



KOULUTUSRAHASTO
UTBILDNINGSFONDEN

Toimintakertomus 2010

Sisältö

Koulutusrahasto	4
Toimitusjohtajan katsaus	6
Koulutusrahaston vuosi 2010	8
Aikuiskoulutustuki omaehtoiseen ammatilliseen koulutukseen	12
Ammattitutkintostipendi näyttötutkinon suorittaneelle	16
Hallintoneuvosto	20
Hallitus	21
Tilintarkastajat	21
Hallitus vuonna 2011	22
Kertomusvuoden jälkeiset tapahtumat	24
Tilinpäätös	25
Tilastotaulukot 2010	32
Lainsäädäntö	46

Missio

Koulutusrahasto on asiantunteva aikuiskoulutuksen vakuutusperusteinen rahoittaja, joka edistää osaamisen kehittämistä työmarkkinoilla ja toimii läheisessä yhteistyössä Työttömyysvakuutusrahaston kanssa.

Visio

Koulutusrahasto on tunnettu ja arvostettu kumppani tulevaisuuttaan ja kasvuaan hyvän osaamisen varaan rakentavan Suomen työmarkkinoilla.



Koulutusrahasto

Koulutusrahasto lyhyesti

Koulutusrahasto on työmarkkinaosapuolten hallinnoima rahasto, jonka tehtävänä on tukea työelämässä olevien ammatillista opiskelua myöntämällä aikuiskoulutustukea ja tukea työelämän tutkintojärjestelmän kehittämistä myöntämällä ammattitutkintostipendejä. Rahaston tehtävänä on lisäksi tiedottaa etuuksista, antaa neuvontapalvelua ja tehdä ehdotuksia toimialaansa koskevan lainsäädännön kehittämisestä.

Koulutusrahaston toiminta perustuu Koulutusrahastoa koskevaan lakiin (1306/2002), lakiin aikuiskoulutustuesta (1276/2000) ja Koulutusrahaston säännöistä annettuun asetukseen (1311/2002). Koulutusrahaston toimintaa valvoo Finanssivalvonta.

Rahasto perustettiin vuonna 1969 Eroraharahaston nimellä, ja sen tehtävänä oli myöntää erorahaa tuotannollis-taloudellisista syistä irtisanotuille. Rahaston nimi muutui vuonna 1979 Erorahastoksi. Erorahan rinnalla ryhdyttiin tukemaan työntekijöiden kouluttautumista ja rahaston nimi muutettiin vuonna 1990 Koulutus- ja erorahastoksi. Rahaston nimi muuttui erorahajärjestelmän lakkauttamisen myötä 1.1.2003 Koulutusrahastoksi.

Aikuiskoulutustuen ansio-osan, ammattitutkintostipendin ja Koulutusrahaston hallintokulujen rahoituksesta vastaa Työttömyysvakuutusrahasto, jonka toiminta rahoitetaan työnantajilta ja palkansaajilta perittävillä työttömyysvakuutusmaksuilla. Aikuiskoulutustuen perusosa rahoitetaan valtion määrärahalla. Valtio vastaa myös palveluksessa olevien henkilöiden ammattitutkintostipendin rahoituksesta.

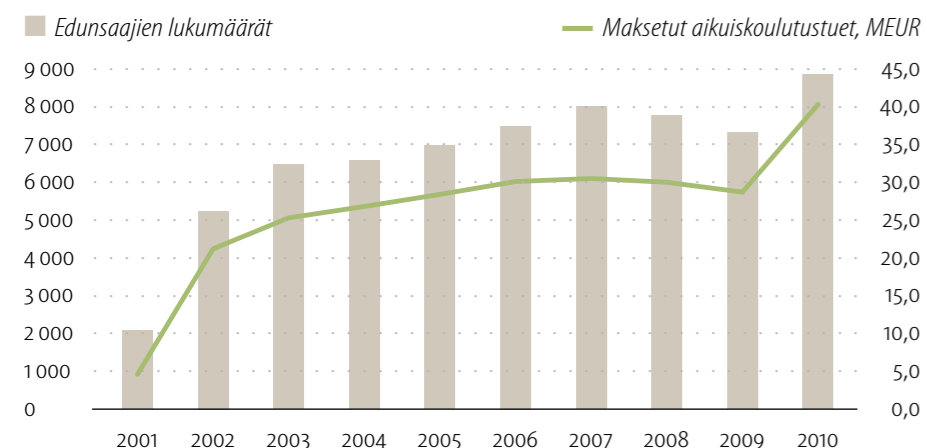
Aikuiskoulutustuen saajien määrä on lähtenyt selvään kasvuun.

Vuoden 2010 avainlukuja

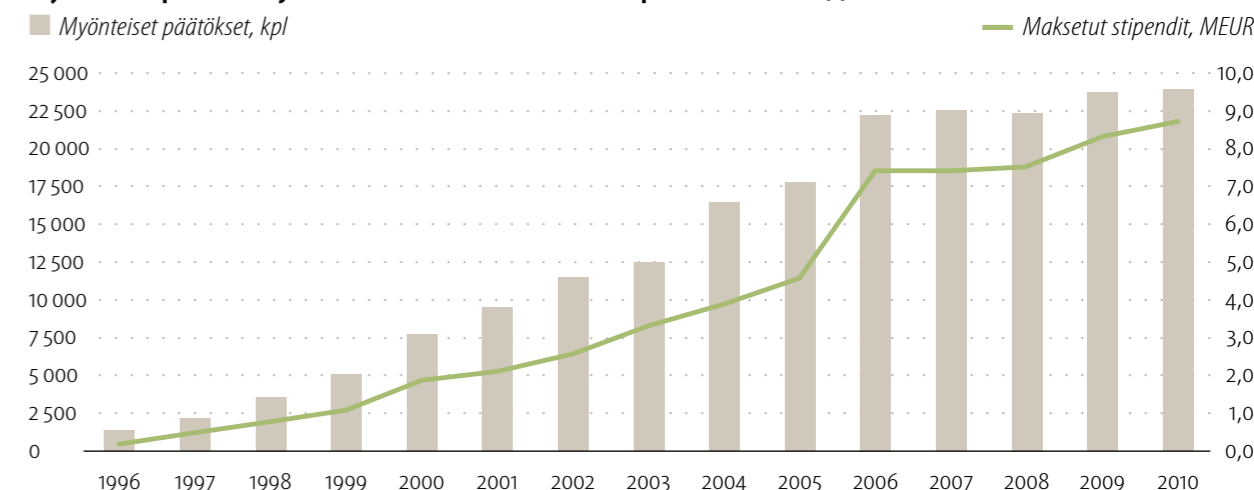
Koulutusrahasto maksoi vuonna 2010 etuuksia yhteensä 49 (37) miljoonaa euroa, josta aikuiskoulutustuen osuus oli 40,3 (28,7) miljoonaa euroa ja ammattitutkintostipendin osuus 8,7 (8,3) miljoonaa euroa. Koulutusrahaston menot vuonna 2010 olivat yhteensä 50,7 (38,4) miljoonaa euroa.

Aikuiskoulutustukihakemuksia lähetettiin rahastolle vuonna 2010 yhteensä 11 804 (8 164) kpl, mikä oli 44,6 % enemmän kuin edellisenä vuonna. Aikuiskoulutustukea sai 8 852 (7 319) henkilöä. Ammattitutkintostipendihakemuksia saapui 25 998 (25 686) kpl, mikä oli 1,2 % edellisvuotta enemmän. Stipendi maksettiin 23 907 (23 710) henkilölle.

Edunsaajien lukumäärät ja maksetut aikuiskoulutustuet vuosina 2001–2010



Myönteiset päätökset ja maksetut ammattitutkintostipendit vuosina 1996–2010



Toimitusjohtajan katsaus

Vuonna 2010 tuli kuluneeksi 40 vuotta Koulutusrahaston edeltäjän Eroraharahaston toiminnan käynnistymisestä. Rahastosta annettu laki tuli voimaan 1.3.1970, mutta valmis-tavat toimet olivat alkaneet jo tammikuussa 1970.

Rahasto on vuosien mittaan sopeutunut moniin muutoksiin, joista osa on johtunut talouden suhdanteiden voimakkaista heilahteluista. Myös lainsäädäntömuutokset ovat vaikuttaneet toiminnan laajuuteen ja käsiteltävien asioiden määrään. Suhdanteisiin herkemmin reagoineen erorahan lak-kauttaminen vuonna 2002 ja rahaston muuntuminen aikuis-koulutusetuuksia myöntäväksi Koulutusrahastoksi vähensi suhdanteisiin liittyvää vaihtelua työkuormituksessa.

Silti myös merkittävät lainmuutokset voivat aiheuttaa suuria muutoksia käsiteltävien asioiden määrässä. Aikuis-koulutustukilain muutokset – ja tässä voidaan puhua etuuden saajien kannalta merkittävistä parannuksista – johtivat tukihakemusten määrän jyrkkään kasvuun 1.5.2010 alkaen.

Silloin aukeni mahdollisuus hakea aikuiskoulutustukea uusien ehtojen mukaan. Aikuiskoulutustukihakemusten määrä kasvoi kertomusvuonna edelliseen vuoteen verrattuna noin 45 %, kun kasvun ennakoitiin jäävän noin 10 prosenttiin. Loppu-vuonna hakemusten määrä kasvoi ajanjaksolla elokuusta joulukuuhun noin 63 %.

Keskeinen syy hakemusmäärän kasvuun on aikuiskou-lutustuen tukitason nousu 1.8.2010 lukien. Etuuden tason nosto työttömyyspäivärahan tasolle merkitsi käytännössä keskimäärin lähes 40 prosentin lisäystä aiempaan tukitasoon verrattuna. Keskimääräinen tuki nousi uudistuksen jälkeen noin 1350 euroon kuukaudessa. Tämän voi olettaa helpottavan merkittävästi toimeentuloa aikuiskoulutustukijakson aikana. Tuen perusosa, jonka valtio rahoittaa, kasvoi 500 eurosta kuu-kaudessa 551,02 euroon ja ansio-osa keskimäärin 430 eurosta 700 euroon. Muutos lisäsi siten erityisesti Työttömyysvakuu-tusrahaston vastuulla olevaa rahoitusosuutta.

Myös tukiajan laskentaa koskevien säännösten selkeyt-täminen ja kahdeksan vuoden työhistorialla saatava kiinteä 18 kuukauden tukiaika lisäsivät osaltaan kiinnostusta aikuiskou-lutustuen hakemiseen. Tämä uudistus näkyy myös myönnet-tyjen tukipäivien määrän tuntuvana kasvuna, mutta erityisesti rahaston tulevaan aikaan kohdistuvana etuusvastuun kasvuna.

Olemme Koulutusrahastossa olleet tietenkin tyytyväi-siä aikuiskoulutustuen suosion roimasta kasvusta. On silti todettava, että hakemusten suoranainen tulva on aiheuttanut etuuskäsittelyssä ruuhkaa. Rahastolla on ollut valitettavasti vaikeuksia pysyä käsittelyaikavoitteenaan, vaikka palk-kasimmeikin ennen lainmuutosta uusia etuuskäsittelijöitä. Pahimmillaan kokoaikaisesti opiskelevan tukihakemuksen käsittelyaika on venynyt kahdeksaan viikkoon, jota voidaan pitää kohtuuttoman pitkänä. Ennakkohakemuksista ja osa-aikaisen opiskelijan sovitellun tuen hakemuksista olemme sen sijaan selvinneet kahden viikon kuluessa.

Rahasto on käsittelyruuhkan vuoksi palkannut edelleen lisää uusia etuuskäsittelijöitä vuoden 2011 alusta. Tämän avulla uskomme pääsevämme kuluvan kevään aikana kaikkien aikuiskoulutustukihakemusten käsittelyajoissa tavoitteena olevaan kolmeen viikkoon tai sen alle.

Vaikka aikuiskoulutustukihakemusten käsittelyssä on ollut ruuhkaa, olemme kyenneet käsittelemään toisen etuutemme eli ammattitukintostipendin pääosin tavoiteajan puitteissa. Ammattitukintostipendissä päätöksen on saanut yleensä viikossa siitä, kun hakemus on tullut tarvittavine liitteineen rahaston toimistoon.

Koulutusrahaston hallinto ja henkilökunta toivovat, että kiinnostus aikuiskoulutustukea kohtaan on lisääntynyt uudis-tuksen myötä pysyvästi. Rahaston on puolestaan kehitettävä palvelukykyään kysyntää vastaavasti. Erityisesti on pidettävä kiinni tavoitteesta käsitellä etuushakemukset asetettujen tavoiteaikojen puitteissa.



Heikki Pohja
toimitusjohtaja

Kuva: Rihimäkoski Oy



Koulutusrahaston vuosi 2010

Aikuiskoulutustukijärjestelmän uudistus

Aikuiskoulutustukea koskeva lakimuutos tuli voimaan 1.5.2010, ja muuttuneiden ehtojen mukaista tukea maksettiin 1.8.2010 alkaen. Hallituksen esitys aikuiskoulutustukilain muutoksesta oli hyväksytty eduskunnassa joulukuussa 2009. Uudistus on merkittävin vuonna 2001 voimaan tulleen aikuiskoulutustukijärjestelmän voimassaoloaikana.

Lakimuutoksen myötä työhistoriaan perustuvasta etuuden ansaintaperiaatteesta luovuttiin. Uuden lainsäädännön mukaan kahdeksan vuoden työhistoria oikeuttaa aikuiskoulutustukeen 18 kuukauden ajalta. Tuki vastaa suuruudeltaan ansiosidonnaista työttömyyspäivärahaa ilman korotusosia, mikä merkitsi keskimäärin 35–40 prosentin korotusta tuen tasoon. Tuen korotus koski myös niitä hakijoita, jotka ovat saaneet tukipäätöksen vanhan lainsäädännön aikana ja joilla tuen maksa-

tus jatkui lakimuutoksen voimaantulon jälkeen. Tukea voi hakea soviteltuna aikuiskoulutustukena kuukausittain jälkikäteen, jos opintovapaa-aika ei ole kokonaan palkatonta tai opiskelu on osa-aikaista. Sovitellun tuen määrään vaikuttavat opiskelu-aikana ansaitut tulot. Yrittäjät voivat hakea aikuiskoulutustukea opiskelujalle etukäteen. Tuki maksetaan yrittäjille ennakkona, ja lopullinen tukipäätös annetaan, kun tuen saamisena oleva tulojen alenema on verotietojen perusteella selvitetty.

Rahaston sisäinen työryhmä valmisteli kertomusvuoden aikana lakiuudistuksen vaatimia muutoksia tietojärjestelmiin ja hakemusten käsittelyprosesseihin. Myös aikuiskoulutustuen sähköistä hakemismenettelyä uudistettiin lakimuutoksen yhteydessä. Aikuiskoulutustuen hakulomakkeet, tukea koskevat verkkosivut ja aikuiskoulutustukiesite uudistettiin vastaamaan muuttunutta tukijärjestelmää.

Ammattitutkintostipendijärjestelmä

Ammattitutkintostipendin saamisestoihin ei kertomusvuoden aikana tullut muutoksia. Koulutusrahastoa koskevan lain perusteella stipendin määrää korotetaan indeksin nousua vastaavalla määrällä seuraavan kerran elokuun 2011 alusta.

Yhteistyö sidosryhmien kanssa

Koulutusrahastolla oli yhteistyötä Työttömyysvakuutusrahaston kanssa muun muassa tietohallinnon, henkilöstöpolitiikan, toimitilojen käytön ja hankintojen osalta. Työttömyysvakuutusrahaston toimitusjohtaja toimii oman toimensa ohella Koulutusrahaston toimitusjohtajana. Rahastoilla on lisäksi yhteinen tiedottaja ja johdon assistentti.

*Aikuiskoulutustuen
uudistus on sen
historian merkittävin.*

Eläketurvakeskus toimitti rahastolle etuuskien hakijoiden työsuhde- ja eläketiedot, ja rahasto toimitti Eläketurvakeskuk-selle tiedot aikuiskoulutustuen saajien etuuspäivistä.

Kansaneläkelaitoksen kanssa oli yhteistyötä aikuiskou-lutustuen toimeenpanoa, opintolainan valtioneuvoston takauksista ja opintotukietuuksien tiedotusta koskevissa asioissa. Rahasto toimitti Kansaneläkelaitokselle tiedot aikuiskoulutustuen saajista. Kansaneläkelaitos toimitti rahastolle tiedot aikuis-koulutustuen hakijoiden Kela-etuuksista.

Verohallinnon kanssa oli yhteistyötä aikuiskoulutustuen hakijoiden palkka- ja verotietojen toimittamista koskevissa asioissa.

Työ- ja elinkeinotoimistojen kanssa oli yhteistyötä rahas-ton etuuskien tiedotusta koskevissa asioissa. Työ- ja elinkei-notoimistoissa on saatavilla rahaston esitteitä ja lomakkeita. Sosiaali- ja terveystieteiden kanssa oli yhteistyötä eri-tyisesti aikuiskoulutustuen säädösmuutoksiin ja niiden toi-meenpanoon liittyvissä asioissa. Ministeriön kanssa yhteis-työtä oli myös valtion rahoitusosuuteen liittyvissä asioissa.

Rahoitus- ja vakuutuslaitosten kanssa oli yhteis-toimintaa henkilöstön koulutuksen järjestämisessä. FINVA järjesti rahaston henkilöstölle muun muassa asiakaspalvelua, työeläkelaitosten ja työttömyysturvajärjestelmää koskevaa koulutusta.

Tiedotustoiminta

Kertomusvuonna Koulutusrahaston tiedotustoiminnassa kes-kityttiin erityisesti aikuiskoulutustukijärjestelmän muutok-

sista tiedottamiseen. Uudistuksen eri vaiheista tiedotettiin etenkin rahaston verkkosivuilla. Verkkosivujen aikuiskoulu-tustukea koskeva osuus uudistettiin keväällä vastaamaan muuttunutta lainsäädäntöä. Sivuilla on tietoa rahastosta ja sen etuuksista suomeksi ja ruotsiksi ja perusasioista englannin kielellä. Verkkosivuilta voi tulostaa hakulomakkeita tai hakea etuuksia sähköisesti. Sivuilla on myös laskuri, jolla voi laskea aikuiskoulutustuen määrän.

Aikuiskoulutustukea ja ammattitutkintostipendiä koskevat esitteet painettiin ensi kertaa erillisinä. Esitteet julkaistaan suomen- ja ruotsinkielisinä. Esitteitä jaettiin muun muassa oppilaitoksille, työ- ja elinkeinotoimistoille, Kelan toimipis-teisiin ja ammatillisille järjestöille.

Useissa järjestö- ja päivälehdissä oli kertomusvuoden aikana artikkeleita aikuiskoulutustukijärjestelmästä ja sen muutoksista. Koulutusrahasto osallistui useisiin eri puolilla maata järjestettyihin tiedotus- ja koulutustilaisuuksiin, joissa käsiteltiin aikuisopiskelua ja opintojen rahoitusta. Tilaisuuksia järjestivät mm. oppilaitokset, Kela, TE-keskukset ja alueel-liset Opin ovi –projektit. Koulutusrahaston edustaja selvitti rahaston etuuksia eräissä tilaisuuksissa myös videoyhtey-den avulla. Koulutusrahasto osallistui lokakuussa Helsingissä Vanhalla ylioppilastalolla järjestettyyn aikuiskoulutusviikon päätapahtumaan.

Aikuiskoulutustukiuudistuksesta ja etuuskien hakume-nettelystä lähetettiin tiedotteita oppilaitoksille ja työ- ja elin-keinotoimistoille. Rahaston toimintakertomus toimitettiin tiedotusvälineille, useille järjestöille, kirjastoille sekä oppi-laitoksille ja työ- ja elinkeinotoimistoille.

Rahastolla on maksuton asiakaspalvelunumero, josta saa etuuksia koskevaa neuvontaa työpäivisin kello 9–12.

Tietohallinto

Aikuiskoulutustuen lakimuutos aiheutti laajan ohjelmisto-muutostyön rahaston etuusjärjestelmässä. Tuen määrän las-kenta uusittiin, ja järjestelmään lisättiin uutena hakemuslajina soviteltu aikuiskoulutustuki. Myös sähköistä hakuprosessia ja takaisinperintäohjelmistoa uudistettiin aikuiskoulutustuen muutosten seurauksena. Tietojärjestelmämuutokset toteutti Systeemiratkaisu Oy.

Etuus käsittelyn palvelin uusittiin kesäkuussa vastaamaan muuttuneita tarpeita.

Etuus käsittelyn sähköisen arkiston rakentaminen aloi-tettiin syksyn aikana. Arkistosovellus valmistuu vuoden 2011 alkupuolella, ja sen toteuttaa Elinar Oy.

Muutoksenhaku

Koulutusrahaston päätökseen voi hakea muutosta valittamalla työttömyysturvan muutoksenhakulautakuntaan. Lautakun-nan päätöksestä voi valittaa Vakuutuslaitosten, jonka päätös asiassa on lopullinen.

Työttömyysturvan muutoksenhakulautakunnassa tuli kertomusvuonna vireille 90 (109) rahaston päätöstä koske-vaan valitusasiaan. Vireillä olevia asioita oli vuoden päättyessä 51 (47). Työttömyysturvan muutoksenhakulautakunta ratkaisi 86 (119) valitusasiaa, joista hylättiin 67, muutettiin 11, jätettiin

tutkimatta viisi ja todettiin rauenneeksi kolme valitusta. Vali-tusasioista muutettiin 12,7 (12) %. Valitusten keskimääräinen vireilläoloaika oli 178 (194) päivää.

Vakuutuslaitosten vireilläoloaika oli 178 (194) päivää. Vakuutuslaitosten vireilläoloaika oli 178 (194) päivää. Vakuutuslaitosten vireilläoloaika oli 178 (194) päivää.

Koulutusrahaston valvonta

Koulutusrahasto toimitti kertomusvuoden aikana Finanssi-valvonnalle rahaston taloutta, käsittelytilastoja ja hallinnon päätöksiä koskevia asiakirjoja. Finanssivalvonnan edustaja osallistui keväällä rahaston tilintarkastustilaisuuteen. Finans-sivalvonta ei tehnyt kertomusvuoden aikana varsinaista tar-kastusta Koulutusrahastoon.

Talous

Tilinpäätös on laadittu suoriteperusteisesti. Menoiksi arvioitiin 51,5 miljoonaa euroa, ja menot olivat 50,7 miljoonaa euroa. Etuuksiin varattiin 50,0 miljoonaa euroa, ja etuusmenot oli-vat 49,0 miljoonaa euroa. Aikuiskoulutustukeen varattiin 41,3 miljoonaa euroa, ja kulut olivat 40,3 miljoonaa euroa. Aikuiskoulutustuen etuusvastuu kasvoi edelliseen vuoteen verrattuna lähes kaksinkertaiseksi ja oli 31,5 miljoonaa euroa. Ammattitutkintostipendiin varattiin 8,7 miljoonaa euroa, ja kulut olivat 8,7 miljoonaa euroa. Hallinnollisiin kuluihin varattiin 1,5 miljoonaa euroa, ja kulut olivat 1,6 miljoonaa

euroa. Tuloiksi arvioitiin 51,5 miljoonaa euroa, ja tulot olivat 50,8 miljoonaa euroa.

Työttömyysvakuutusrahaston osuus aikuiskoulutustuesta oli 21,7 miljoonaa euroa ja ammattitutkintostipendistä sekä toimintamenoista 10,2 miljoonaa euroa. Laskennallinen rahoi-tusosuus oli yhteensä 50,7 miljoonaa euroa. Työttömyys-vakuutusrahasto maksoi rahoitusosuutensa ennakkoa 30 miljoonaa euroa.

Valtion osuus aikuiskoulutustuen kuluista oli 18,6 miljoo-naa euroa. Sosiaali- ja terveystieteiden ministeriö maksoi rahoitusosuutensa ennakkoa 21,2 miljoonaa euroa. Valtiovarainministeriö maksoi valtion palveluksessa olevien ammattitutkintostipen-distä aiheutuneet kustannukset 185 316 euroa.

Varat oli sijoitettu maksuliiketeille ja lyhytkorkorahas-toon, joista korkotuottoja kertyi 56 826 euroa. Muita tuottoja (mm. vuokratuottoja) kertyi 53 647 euroa.

Takaisinperinnässä oli vuoden päättyessä perusteettomasti maksettuja etuuksia 54 henkilöltä yhteensä 85 336,83 euroa. Rahaston maksuvalmius oli kertomusvuoden päättyessä hyvä.

Henkilöstö ja toimitilat

Rahaston toimitusjohtajana toimii Heikki Pohja, joka toimii myös Työttömyysvakuutusrahaston toimitusjohtajana.

Henkilöstön määrä oli vuoden 2010 lopussa 17 (14) koko-aikaista, joista neljä määräaikaista. Sen lisäksi rahastolla oli kolme (kolme) osa-aikaista työntekijää.

Henkilökunnan keski-ikä oli 39,9 vuotta ja keskimääräinen palvelusaika 10,1 vuotta.

Henkilöstön keskimääräinen sairauspoissaolo oli 21,6 (9,4) päivää työntekijää kohti. Keskimääräisten poissaolopäivien määrän voimakas kasvu johtuu käytännössä yhden työn-tekijän lähes koko vuoden kestäneestä sairauspoissaolosta, mikä korostuu henkilökunnan kokonaismäärän ollessa varsin pieni. Koulutuspäiviä oli keskimäärin 2,5 päivää työntekijää kohti.

Henkilöstöä oli toimintavuoden päättyessä seuraavat toimihenkilöt toimitusjohtajan lisäksi: varatoimitusjohtaja ja etuuskesittelijöiden esimies Anja Laatumäki, etuuskesit-telijä Linda Ranta, etuuskesittelijä Tiina Riekinen, etuuskä-sittelijä Heli Sallila, etuuskesittelijä Anna Sarnesto, esittelijä Anne Tykkyläinen, etuuskesittelijä Piia Valttonen, esittelijä ja toimistotiimin esimies Merli Vanala, esittelijä Kaarina Vilp-pula ja etuuskesittelijä Sari Vilppula. Tukipalveluissa tieto-hallintopäällikkönä toimi Pirkko Levänen ja taloussihteerinä Johanna Mustanoja. Toimistotiimissä toimivat tallentajina Pia Hyvönen, Tiina-Riitta Nurminen, Johanna Seuna ja Ellinoora Kilpijärvi sekä puhelinvaihteenhoitajana Hanna Vitikka. Osa-aikaisena johdon assistenttina toimi Outi Verronen ja tiedot-tajana Hanna Halla. Hanna Vanala osallistui kiireapulaisena toimistotehtävien hoitoon erikseen sovitulla määräaikaisilla työ sopimuksilla.

Rahaston toimitilat sijaitsevat Helsingissä osoitteessa Kalevankatu 12. Osa toimistohuoneista oli vuokrattuna Työt-tömyysvakuutusrahaston käyttöön.

Aikuiskoulutustuki omaehtoiseen ammatilliseen koulutukseen

Aikuiskoulutustukea myönnetään työ- tai virkasuhteessa olevalle palkansaajalle ja YEL- tai MYEL-vakuutetulle yrittäjälle. Tuki on tarkoitettu omaehtoiseen, tutkintoon johtavaan opiskeluun ja ammatilliseen lisä- ja täydennyskoulutukseen julkisen viranomaisen alaisessa, Suomessa toimivassa oppilaitoksessa. Tukijärjestelmä on ollut voimassa 1.8.2001 alkaen.

Tuen saamisedellytykset vuonna 2010

Aikuiskoulutustukilain muutos tuli voimaan 1.5.2010, ja muuttuneiden ehtojen mukaista tukea maksettiin 1.8.2010 alkaen. Uuden lainsäädännön mukaan aikuiskoulutustukeen on oikeus henkilöllä, jonka päätoiminen yritystoiminta tai palvelussuhde samaan työnantajaan on kestänyt yhdessä tai useammassa jaksossa vähintään vuoden ja jolla on työhistoriaa vähin-

tään kahdeksan vuotta. Tukea voi saada myös alle kahdeksan vuotta työssä ollut henkilö, jos työhistoriaa on 31.7.2010 mennessä kertynyt vähintään viisi vuotta.

Henkilön tulee olla opiskelun vuoksi palkattomalla opintovapaalla, joka kestää vähintään kaksi kuukautta. Tukea voi saada myös henkilö, jonka opintovapaajaksot kestävät alle kaksi kuukautta tai joka opiskelee työnantajan kanssa tehdyn opintovapaasopimuksen perusteella osa-aikaisesti. Edellytyksenä on, että työstä poissaolo opintojen vuoksi kestää yhteensä vähintään 43 päivää.

Yrittäjän aikuiskoulutustuen myöntämisen ehtona on, että yrittäjä vähentää tai keskeyttää yritystoimintansa koulutusaikana siten, että tukikauden aikaiset yritystoiminnan ansiotulot alenevat koulutuksen vuoksi vähintään kolmanneksella. Tulojen alenema selvitetään tuen maksuvuotta koskevan verotuksen perusteella.

Keskimääräinen tuki kuukaudessa vuosina 2001–2010 (maksupäätökset)



Hakumenettely

Jos hakija on opintovapaalla, joka on palkaton ja kestää yhdenjaksoisesti vähintään kaksi kuukautta, aikuiskoulutustukea voi hakea etukäteen. Hakijat, jotka opiskelevat osa-aikaisesti tai joiden opintovapaajaksot kestävät alle kaksi kuukautta, hakevat tukea soviteltuna aikuis-koulutustukena kuukausittain jälkikäteen. Oikeudesta aikuiskoulutustukeen ja tukikauden kestosta voi hakea ennakkopäätöstä koulutukseen hyväksymisen jälkeen.

Tuen kesto aika

Tukea saa 18 kuukaudelta, jos työssäoloaika on vähintään kahdeksan vuotta. Jos työssäolo-aikaa on alle kahdeksan vuotta mutta 31.7.2010 mennessä vähintään viisi vuotta, tukiaika lasketaan työhistorian perusteella. Yksi kuukausi kerryttää tukiaikaa 0,8 päivällä.

Tuen määrä

Aikuiskoulutustukilain muutoksen myötä tuen tasoa korotettiin, ja se vastaa määrältään ansiosidonnaista työttömyyspäivärahaa. Tuen korotus oli keskimäärin 35–40 %. Aikuiskoulutustuki muodostuu perusosasta ja palkan perusteella määräytyvästä ansio-osasta. Perusosa vuonna 2010 oli 551,05 euroa/kk (25,63 euroa/pv). Ansio-osa on 45 % palkan ja perusosan erotuksesta. Kun palkka on suurempi kuin 2 691,15 euroa kuukaudessa, ansio-osa ylittävältä osalta on 20 %. Tuen enimmäismäärä on enintään 90 % tuen perusteena olevasta palkasta. Tuen vähimmäismäärä on päiväkohtaisen perusosan (25,63 euroa vuonna 2010) suuruinen. Yrittäjälle maksetaan tuen perusosa. Tuki on verollista. Tukeen oikeutettu voi saada myös opintolainan valtiontakauksen, jonka myöntää Kela.

*Uudistuksen myötä
tuen määrä nousi
lähes 40 %.*

Tilastietoa aikuiskoulutuksesta vuodelta 2010

- Aikuiskoulutustukea haettiin vuoden 2010 aikana selvästi edellisvuotta enemmän (+44,6 %). Hakemuksia saapui yhteensä 11 804 (8 164) kpl. Näistä yhdenjaksoisen opintovapaan hakemuksia oli 8 024 (5 903) kpl, jaksottaisen opintovapaan (vanha lainsäädäntö) hakemuksia 624 (612) kpl, sovitellun aikuiskoulutustuen hakemuksia 794 kpl ja ennakkopäätöshakemuksia 2 087 (1 649) kpl. Uuden lainsäädännön mukaisia yrittäjähakemuksia saapui 275 kpl. Aikuiskoulutustukihakemuksista 35 (28) % pantiin vireille sähköisesti.
- Yhdenjaksoisen opintovapaan myönteisiä maksupäätöksiä annettiin 7 736 (6 729) kpl ja kielteisiä 617 (388) kpl. Jaksottaisen opintovapaan myönteisiä maksupäätöksiä annettiin 393 (356) kpl ja kielteisiä 248 (276) kpl. Sovitellun tuen myönteisiä maksupäätöksiä annettiin 573 kpl, kielteisiä 119 kpl. Myönteisiä ennakkopäätöksiä annettiin 1 555 (1 321) kpl ja kielteisiä 573 (380) kpl.
- Vuonna 2010 aikuiskoulutustukea sai kaikkiaan 8 852 (7 319) henkilöä. Näistä toimintavuonna ensimmäisen kerran tukea saaneita oli 4 815 (3 603) henkilöä.
- Edunsaajista naisia oli 80,5 (82,2) % ja miehiä 19,5 (17,8) %. Edunsaajien keski-ikä oli 39,4 (39,8) vuotta, naisten 40,1 (40,3) vuotta ja miesten 36,8 (37,6) vuotta.
- Edunsaajista 42,1 (40,0) % opiskeli ammattikorkeakouluissa, 30,2 (30,5) % yliopistoissa, 25,2 (26,9) % ammatillisissa oppilaitoksissa ja 2,5 (2,6) % muissa oppilaitoksissa.
- Koulutusaloittain tarkasteltuna edunsaajista 47,0 % opiskeli sosiaali-, terveys- ja liikunta-alalla, 14,2 % yhteiskuntatieteiden, liiketalouden ja hallinnon alalla, 13,1 % humanistisella ja kasvatustieteiden alalla, 7,9 % tekniikan ja liikenteen alalla, 6,7 % kulttuurialalla, 4,6 % luonnonvara-alalla, 2,6 % matkailu-, ravitsemis- ja talousalalla, 2,0 % muussa koulutuksessa (mm. sotilas-, poliisi- sekä palo- ja pelastusala), 1,8 % luonnontieteiden alalla ja 0,1 % yleissivistävässä koulutuksessa.
- Työnantajan toimialan mukaan tarkasteltuna edunsaajista 26,6 (23,7) % työskenteli terveydenhuolto- ja sosiaalipalvelualalla, 11,3 (15,2) % koulutusalaalla, 11,0 (10,5) % teollisuudessa, 9,2 (10,0) % tukku- ja vähittäiskaupassa, 9,3 (9,8) % julkisen hallinnon alalla, 5,9 (5,9) % ammatillisen, teollisuuden ja teknisen toiminnan alalla, 5,1 (5,1) % informaatio- ja viestintäalalla, 5,1 (5,1) % kuljetus- ja varastointialalla ja 16,5 (14,7) % muilla aloilla.
- Eläkejärjestelmän perusteella edunsaajista 48,4 (49,9) % työskenteli julkisella sektorilla ja 51,6 (50,1) % yksityisellä sektorilla.
- Edunsaajan ammatin mukaan tarkasteltuna terveydenhuollon ja sosiaalialan työssä työskenteli 39,9 (40,7) %, hallinto- ja toimistotyössä 18,1 (15,8) %, teknisen, yhteiskunnallisen ja humanistisen työn ammattiteissa 17,9 (19,3) %, palvelutyössä 8,1 (8,3) %, kaupallisessa työssä 6,5 (6,6) %,

teollisessa ja rakennustyössä 5,3 (5,1) %, kuljetus- ja liikennetyössä 2,8 (2,5) %, maa- ja metsätaloustyössä 0,9 (1,2) % ja muussa työssä 0,5 (0,5) %.

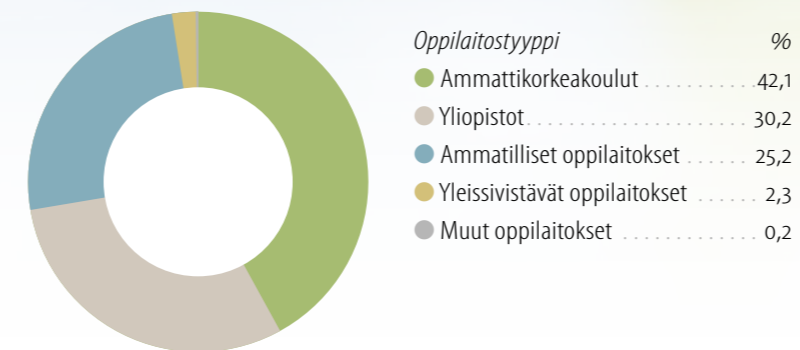
- Aikuiskoulutustukihakemusten keskimääräinen käsittelyaika piteni kertomusvuonna edelliseen vuoteen verrattuna ja oli 25 (18) vuorokautta. Käsittelyn tavoiteaika on kolme viikkoa.
- Aikuiskoulutustuen suuruus oli keskimäärin 1 302,15 (943) euroa/kk; suurin 2 931,74 (2 438) euroa/kk ja pienin perusosan (vanha lainsäädäntö) suurin eli 500 (500) euroa/kk. Sovitellun aikuiskoulutustuen suuruus oli keskimäärin 1 016,58 euroa/kk.
- Ennakkopäätöshakemuksista hylättiin 26,9 (22,3) %, yhdenjaksoisen opintovapaan hakemuksista 7,4 (5,5) % ja jaksottaisen opintovapaan hakemuksista 38,7 (43,5) %. Uuden lainsäädännön mukaisista yrittäjähakemuksista hylättiin 41,9 % ja sovitellun aikuiskoulutustuen hakemuksista 17,0 %. Kaikkien hakemusten hylkäysprosentti oli 13,7 (11,0).

Yleisimmät hylkäyssyyt olivat:

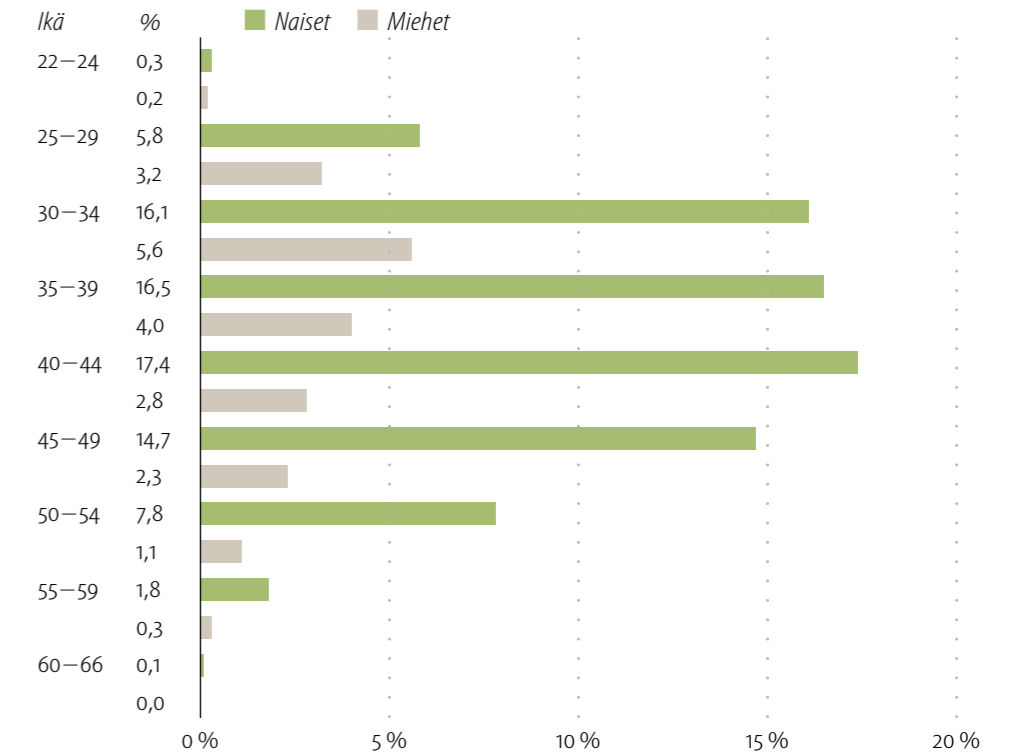
- | | | |
|---|-----|----|
| hakijan ansiot eivät olleet tarkastelujaksolla alentuneet vähintään kolmanneksella | Kpl | 60 |
| opintovapaa kesti yhdenjaksoisesti alle kaksi kuukautta | | 59 |
| soviteltua aikuiskoulutustukea oli haettu etukäteen | | 38 |
| soviteltua tukea ei voitu maksaa, koska tuen määrä oli tulot huomioonotettuina perusosaa pienempi | | 35 |
| opintovapaapäiviä oli tarkastelujaksolla vähemmän kuin 43 | | 33 |



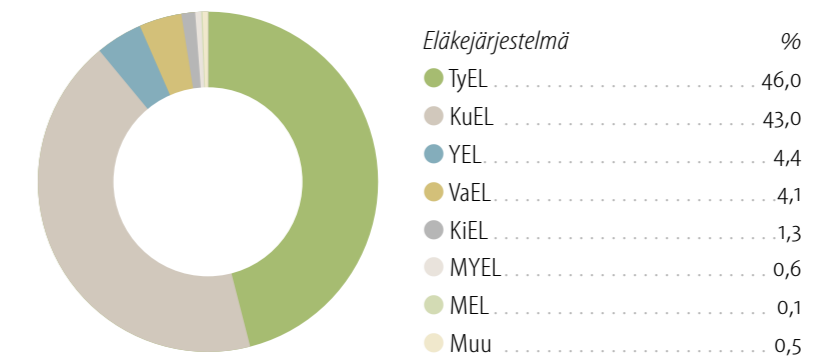
Myönteiset maksupäätökset oppilaitostyypeittäin vuonna 2010



Myönteiset maksupäätökset edunsaajan iän ja sukupuolen mukaan vuonna 2010



Myönteiset maksupäätökset edunsaajan eläkejärjestelmän mukaan vuonna 2010



Ammattitutkintostipendi näyttötutkinon suorittaneelle

Ammattitutkintostipendin saamishdoista säädetään Koulutusrahastoa koskevassa laissa. Etuutta on myönnetty 1.1.1996 alkaen. Verottoman ammattitutkintostipendin määrä on 365 euroa.

Ammattitutkintostipendi myönnetään kertasuorituksena henkilölle, joka on suorittanut näyttötutkintona ammatillisesta aikuiskoulutuksesta annetun lain (631/98) mukaisen ammatillisen perustutkinnon, ammattitutkinnon tai erikoisammattitutkinnon.

Tuen saamisedellytykset

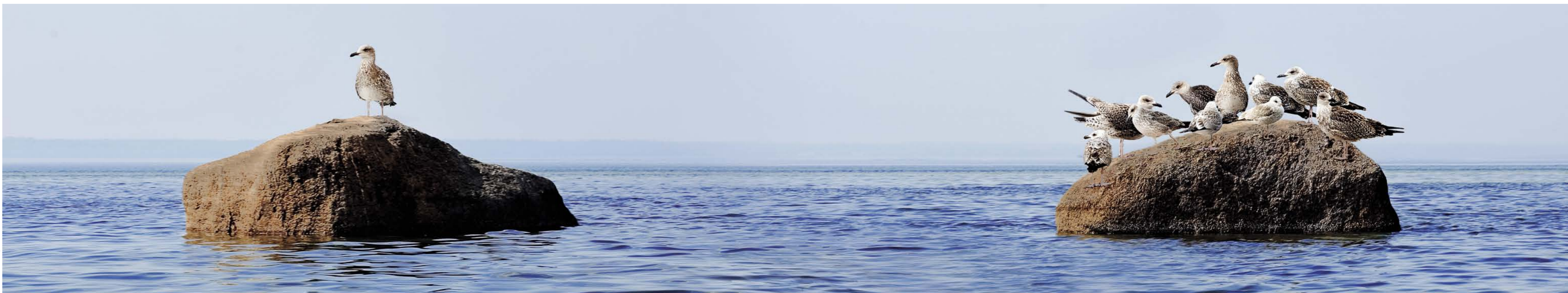
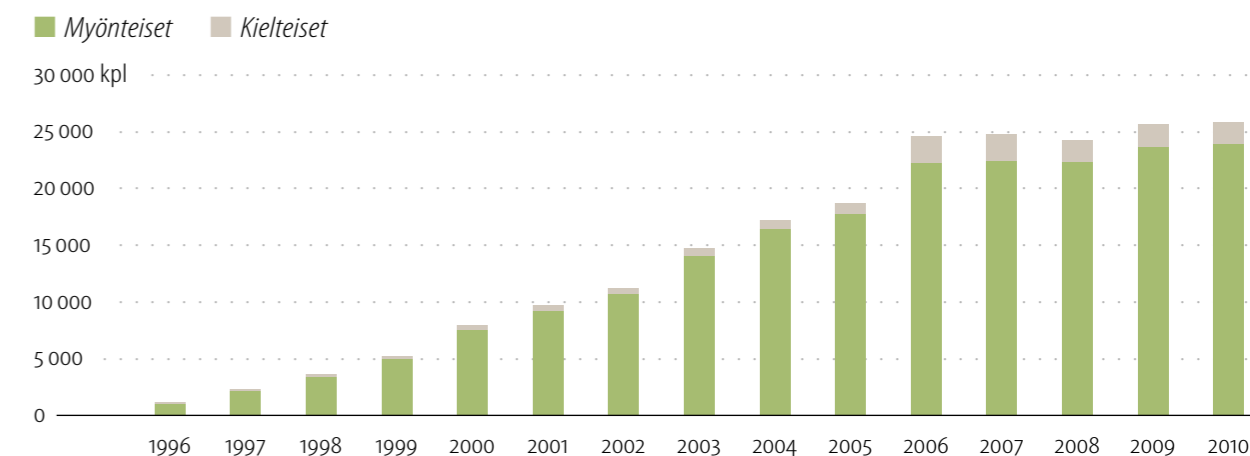
Etuuden saamiseksi edellytetään, että hakijalla on vähintään viisi vuotta työ- tai virkasuhdeaikaa suomalaisen työnantajan palveluksessa ja että hakija on tutkinnon suorittaessaan alle 64-vuotias.

Tilastotietoa ammattitutkintostipendistä vuodelta 2010

- Ammattitutkintostipendihakemuksia saapui vuonna 2010 yhteensä 25 998 (25 686) kpl, mikä on 1,2 % enemmän kuin edellisenä vuonna. Hakemuksista yhdeksän (seitsemän) prosenttia pantiin vireille sähköisesti.
- Ammattitutkintostipendipäätöksiä annettiin yhteensä 25 842 (25 726) kpl, joista myönteisiä oli 23 907 (23 710) kpl ja kielteisiä 1 935 (2 016) kpl. Tutkinnon suorittajista oli valtion palveluksessa 511 (588) henkilöä.
- Edunsaajista naisia oli 55,4 (57,6) % ja miehiä 44,6 (42,4) %. Edunsaajien keski-ikä oli 41,1 (41,1) vuotta, naisten 42,2 (42,3) vuotta ja miesten 39,8 (39,6) vuotta.
- Suoritetuista tutkinnoista (yhteensä 23 907) perustutkintoja oli 35,9 (33,8) %, ammattitutkintoja 42,5 (45,8) % ja erikoisammattitutkintoja 21,6 (20,4) %. Kaksi eri tutkintoa saman vuoden aikana suoritti 78 (101) henkilöä.
- Ammattitutkintostipendihakemusten keskimääräinen käsittelyaika oli yhdeksän (seitsemän) vuorokautta. Tavoiteaika on yksi viikko.

*Ammattitutkinto-
stipendiin ei muutoksia
vuonna 2010.*

Ammattitutkintostipendiä koskevat päätökset vuosina 1996–2010



Yleisimmät tutkinnot olivat:

	Kpl
• sosiaali- ja terveysalan perustutkinto (lähihoitaja)	2 460
• johtamisen erikoisammattitutkinto	1 953
• myynnin ammattitutkinto	1 155
• yhdistelmäajoneuvonkuljettajan ammattitutkinto	926
• laitoshuoltajan ammattitutkinto	913
• liiketalouden perustutkinto (merkonomi)	873
• tekniikan erikoisammattitutkinto	654
• yrittäjän ammattitutkinto	628
• koulunkäyntiavustajan ammattitutkinto	449
• sihteerin ammattitutkinto	393
• logistiikan perustutkinto (autonkuljettaja)	363
• taloushallinnon ammattitutkinto	338
• talonrakennusalan ammattitutkinto	298
• kaupan esimiehen erikoisammattitutkinto	285
• hotelli-, ravintola- ja suurtalousesimiehen erikoistutkinto	284

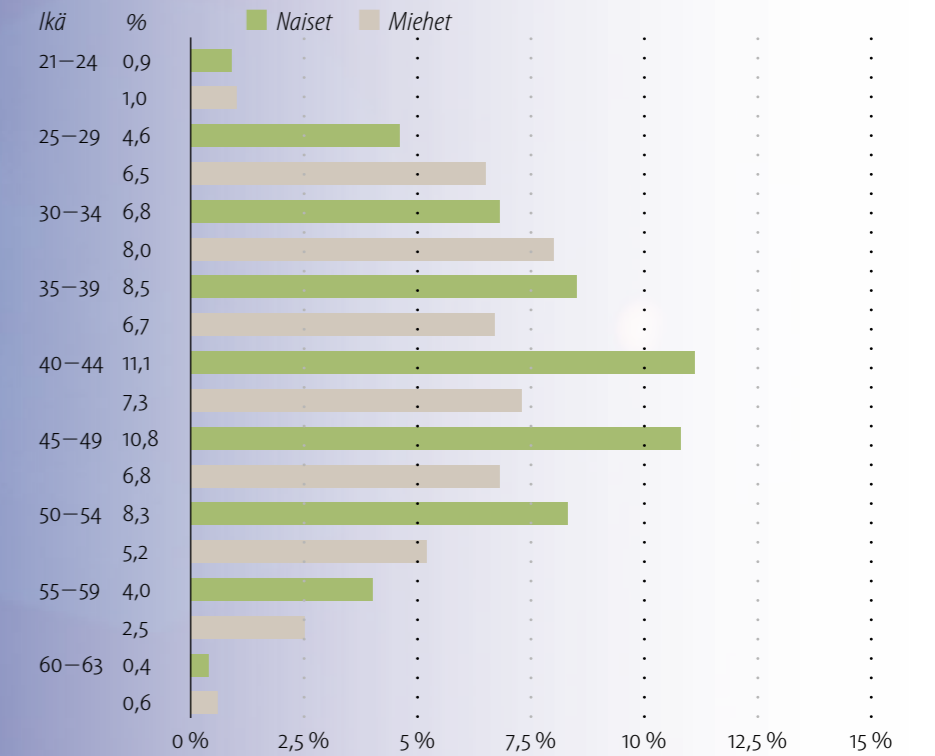
Ammattitutkintostipendihakemuksista hylättiin 7,5 (7,8) %.

Yleisimmät hylkäyssyyt olivat:

	Kpl
• hakijan työhistoria oli alle viisi vuotta	1 072
• suoritettu tutkinto ei ollut ns. näyttötutkinto	180
• hakija ei ollut suorittanut tutkintoa kokonaan	99
• hakijalle oli jo myönnetty ammattitutkintostipendi saman tutkinnon perusteella	60
• etuutta oli haettu myöhässä	55



Myönteiset päätökset edunsaajan iän ja sukupuolen mukaan vuonna 2010



Suoritetut näyttötutkinnot vuonna 2010



Hallintoneuvosto

Sosiaali- ja terveysministeriö nimitti vuoden 2008 joulukuussa rahastolle uuden hallintoneuvoston toimikaudeksi 2009–2011. Sen kokoonpano on seuraava:

Jäsen

Työnantajien edustajat

Varatoimitusjohtaja **Risto Alanko**, EK (Teknologiateollisuus)

Johtaja **Eeva-Liisa Inkeroinen**, EK

Työmarkkinajohtaja **Markku Jalonen**, KT

Toimitusjohtaja **Marjatta Nummela**, MTA (Harviala Oy)

Varatoimitusjohtaja **Heikki Ropponen**, EK (Kaupan Liitto)

Hallitusneuvos **Kirsi Äijälä**, VTML

Palkansaajien edustajat

Varapuheenjohtaja **Matti Huutola**, SAK

Puheenjohtaja **Jaana Laitinen-Pesola**, STTK (Tehy)

Puheenjohtaja **Mikko Mäenpää**, STTK

Puheenjohtaja **Tuire Santamäki-Vuori**, SAK (JHL)

Koulutus- ja työvoimapol. asiantuntija **Sointu Toivonen**, SAK (PAM)

Puheenjohtaja **Matti Viljanen**, Akava

Henkilökohtainen varajäsen

Toimitusjohtaja **Nina Pärssinen**, EK (Yksityisen Opetusalan Liitto)

Työmarkkinajohtaja **Pekka Hotti**, EK (Kemianteollisuus)

Sopimusjohtaja **Risto Voipio**, KiT

Toimitusjohtaja **Jukka-Pekka Leskinen**, MTA (Wääksyn kartano Oy)

Johtaja **Timo Kekkonen**, EK

Neuvottelujohtaja **Seija Petrow**, VTML

Sihteeri **Lauri Ainasto**, SAK (Puu- ja erityisalojen liitto)

Edunvalvonta-asiamies **Riitta Lehtovirta**, STTK (SuPer)

Koulutus- ja tutkimuspäällikkö **Jouni Röksä**, STTK (SMKJ)

Puheenjohtaja **Jouko Ahonen**, SAK (Paperiliitto)

Työehtosihteeri **Kari Hyytiä**, SAK (Metallityöväen Liitto)

Puheenjohtaja **Erkki Kangasniemi**, Akava (OAJ)

Hallintoneuvoston puheenjohtajana toimi Matti Huutola ja varapuheenjohtajana Eeva-Liisa Inkeroinen.

Hallintoneuvosto kokoontui vuoden aikana kaksi kertaa.

Hallitus

Hallintoneuvoston vuodeksi 2010 nimittämä hallitus oli seuraava:

Jäsen

Työnantajien edustajat

Koulutusjohtaja **Markku Koponen**, EK

Neuvotteleva virkamies **Marjaana Laine**, VTML

Henkilöstön kehittämisen asiantuntija **Terttu Pakarinen**, KT

Apulaisjohtaja **Ari Sipilä**, EK (Teknologiateollisuus)

Palkansaajien edustajat

Järjestösihteeri **Jukka Asikainen**, SAK (Rakennusliitto)

Koulutus- ja työvoimapol. asiantuntija **Jari-Pekka Jyrkänne**, SAK

Koulutuspoliittinen asiantuntija **Petri Lempinen**, STTK

Koulutuspoliittinen asiamies **Simo Pöyhönen**, Akava

Henkilökohtainen varajäsen

Asiantuntija **Tarja Tuominen**, EK

Finanssineuvos **Asko Lindqvist**, VTML

Työmarkkina-asiamies **Riikka-Maria Yli-Suomu**, KT

Asiantuntija **Mikko Räsänen**, EK

Osastopäällikkö **Jari Valtari**, SAK (JHL)

Koulutus- ja työvoima-asioiden päällikkö **Saana Siekkinen**, SAK

Työllisyyspoliittinen asiantuntija **Leila Kurki**, STTK

Yksikönjohtaja **Kati Korhonen-Yrjänheikki**, Akava (TEK)

Hallituksen puheenjohtajana toimi Markku Koponen ja varapuheenjohtajana Simo Pöyhönen. Hallitus kokoontui toimintavuoden aikana yhdeksän kertaa.

Hallitus kokoontui 17.–18.9.2010 Tampereella, jossa tutustuttiin myös Pirkanmaan ELY-keskuksen ja Tampereen ammattiopiston toimintaan. Lisäksi hallitus tutustui Sastamalan koulutuskuntayhtymään ja sen järjestämään aikuiskoulutukseen.

Koulutusrahaston hallituksen pitkäaikainen jäsen Jari-Pekka Jyrkänne jäi vuoden lopulla eläkkeelle toimittuaan rahaston hallituksessa yhtäjaksoisesti vuodesta 1989 alkaen.

Tilintarkastajat

Hallintoneuvoston vuodeksi 2010 valitsemana tilintarkastajana toimi Tilintarkastusyhteisö Ernst & Young Oy ja vastuutilintarkastajana KHT, JHTT **Tiina Lind**.

Hallitus vuonna 2011



Puheenjohtaja
Minna Helle, s. 1972
edunvalvontajohtaja, Akava
jäsen vuodesta 2011

TVR:n hallituksen jäsen, Eläketurvakeskuksen edustajiston jäsen



Varapuheenjohtaja
Markku Koponen, s. 1949
koulutusjohtaja, EK
jäsen vuodesta 2005

Kiipulasäätiön hallituksen puheenjohtaja, Elinikäisen oppimisen neuvoston puheenjohtaja, TVR:n ja Taloudellisen Tiedotustoimiston hallitusten jäsen



Jukka Asikainen, s. 1959
järjestösihteeri, SAK (Rakennusliitto)
jäsen vuodesta 2007



Aleksi Kalenius, s. 1979
koulutuspoliittinen asiantuntija, STTK
jäsen vuodesta 2011

Elinikäisen oppimisen neuvoston jäsen



Marjaana Laine, s. 1968
neuvotteleva virkamies, VTML
jäsen vuosina 2007–2008 ja vuodesta 2010

Ammattienedistämislaitossäätiö AEL:n hallintoneuvoston varajäsen



Saana Siekinen, s. 1972
koulutus- ja työvoima-asioiden päällikkö, SAK
jäsen vuodesta 2011

Opetushallituksen johtokunnan jäsen, työttömyysturvan muutoksenhakulautakunnan varajäsen



Ari Sipilä, s. 1964
apulaisjohtaja, EK (Teknologiatoiminta)
jäsen vuodesta 2005

Ammattienedistämislaitossäätiö AEL:n ja Riihimäen konepajakoulun säätiön hallitusten jäsen, Suomalaisen Työn Liiton valtuuston jäsen



Riikka-Maria Yli-Suomi, s. 1974
kehittämispäällikkö, KT
jäsen vuodesta 2011

Kertomusvuoden jälkeiset tapahtumat

Aikuiskoulutustukihakemusten määrän kasvu edellisen vuoden hakemuserään verrattuna on edelleen jatkunut vuoden 2011 alussa. Aikuiskoulutustukihakemusten käsittelyaika on kyetty lyhentämään maaliskuun alkuun mennessä kahdeksasta viikosta alle kuuteen viikkoon. Kun neljä uutta etuuskäsittelijää ovat alkaneet käsitellä aikuiskoulutustukihakemuksia itsenäisesti, voidaan tilanteen olettaa parantuvan kevään aikana käsittelyaikatavoitteen mukaiseksi. Kahden etuuskäsittelijän jäädessä maaliskuun lopussa äitiyslomalle, on rahastoon rekrytoitava kevään kuluessa vielä ainakin yksi uusi etuuskäsittelijä. Ennakkohakemusten ja sovitellun tuen

hakemusten käsittelyaika on ollut noin kaksi viikkoa ja stipendihakemusten noin viikko.

Finanssivalvonta lähetti 18.2.2011 Koulutusrahastolle selvityspyynnön aikuiskoulutustukihakemusten pitkistä käsittelyajoista. Rahaston hallitus hyväksyi 8.3.2011 Finanssivalvonnalle annetun vastauksen, jossa kerrottiin muun muassa edellä mainituista toimista ja tavoitteista käsittelyaikojen saamiseksi enintään kolmen viikon pituisiksi.

Sähköisen arkistoinnin ohjelman testaus on alkanut, ja ohjelma voidaan ottaa käyttöön loppukeväästä. Sen jälkeen kaikki rahastoon tulevat paperiset hakemukset liitteineen

skannataan tietokantaan, ja ne ovat jatkossa käytettävissä sähköisesti. Tämä lisää töiden sujuvuutta ja käsittelyvarmuutta. Siirtyminen uuteen työjärjestelyyn edellyttää ainakin tilapäisesti myös toimistotiimin vahvistamista yhdellä työntekijällä.

Keväällä käynnistetään myös nykyisen etuuskäsittelyohjelmiston korvaaminen uudella ohjelmistolla, jonka tavoitteena on toteuttaa kokonaan sähköinen etuuskäsittely. Hankkeen tarkoituksena on myös yhtenäistää rahaston tietojärjestelmiä Työttömyysvakuutusrahaston kanssa ja samalla varmistaa nopea käsittelyohjelmien elpyminen mahdollisissa häiriötilanteissa.

Tilinpäätös

Tuloslaskelma	26
Tase	27
Tilinpäätöksen liitetiedot 31.12.2010	28
Toimintakertomus vuodelle 2010 ja tilinpäätös 31.12.2010	31
Tilintarkastuskertomus	32

Tuloslaskelma

TOIMINTAKULUT	1.1.–31.12.2010	1.1.–31.12.2009
Palkat ja palkkiot	-615 754,74	-495 886,92
Eläkekulut	-108 706,16	-86 297,44
Muut henkilöstösivukulut	-21 114,37	-16 593,07
Henkilöstösivukulut yhteensä	-129 820,53	-102 890,51
Henkilöstökulut yhteensä	-745 575,27	-598 777,43
Matkakulut	-4 181,05	-2 648,25
Vieraat palvelut	-83 863,63	-89 753,94
Huoneistokulut	-103 098,55	-100 458,84
Toimistokulut	-137 618,30	-121 980,53
Koneiden ja kaluston hankinta	-16 525,96	-13 048,26
Atk-kulut	-282 726,91	-119 821,16
Hallinnon kulut	-109 481,80	-87 819,92
Veloitukset Työttömyysvakuutusrahastolta	16 000,00	13 200,00
Muut toimintakulut yhteensä	-79 690,63	-66 552,61
Muut toimintakulut yhteensä	-801 186,83	-588 883,51
Poistot	-90 989,73	-79 630,41
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-1 637 751,83	-1 267 291,35

TUET

Ammattitutkintostipendit	-8 744 802,00	-8 257 406,00
Aikuiskoulutustuet	-42 616 669,28	-28 725 889,65
Maksetut tuet yhteensä	-51 361 471,28	-36 983 295,65
Etuusvelan muutos	2 313 006,16	-156 742,16
TUET YHTEENSÄ	-49 048 465,12	-37 140 037,81

TUOTOT

Koulutusrahasto- ja aikuiskoulutuslain mukainen rahoitus		
Työttömyysvakuutusrahasto	31 867 196,41	22 729 500,62
Valtiovarainministeriö	185 316,00	202 608,00
Valtion osuus aikuiskoulutustukeen		
Sosiaali- ja terveysministeriö	18 649 423,84	15 438 022,53
Etuusrahoitusosuudet yhteensä	50 701 936,25	38 370 131,15
Sijoitustuotot ja muut tuotot		
Korkotuotot	56 826,49	52 591,96
Muut tuotot	53 646,66	67 639,10
Sijoitus- ja muut tuotot yhteensä	110 473,15	120 231,06
TUOTOT YHTEENSÄ	50 812 409,40	38 490 362,21

Tasausrahaston vähennys(-)/lisäys(+)	126 192,45	83 033,05
--------------------------------------	------------	-----------

Tase

VASTAAVAA	31.12.2010	31.12.2009
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet	477 552,38	497 075,49
Aineelliset hyödykkeet	18 682,00	24 909,33
Osakkeet ja osuudet	1 401 005,43	1 401 005,43
Pysyvät vastaavat yhteensä	1 897 239,81	1 922 990,25
Vaihtuvat vastaavat		
Saamiset		
Perittävät tuet	85 336,83	95 185,58
Muut saamiset	27 876,71	22 792,77
Siirtosaamiset	1 890 284,50	941 063,30
Rahat ja pankkisaamiset	4 878 402,51	5 924 411,86
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	6 881 900,55	6 983 453,51
VASTAAVAA YHTEENSÄ	8 779 140,36	8 906 443,76

VASTATTAVAA

Oma pääoma		
Tasausrahasto edell. vuodelta	3 331 498,96	3 248 465,91
Tasausrahaston vähennys(-)/lisäys(+) tilivuodelta	126 192,45	83 033,05
Tasausrahasto vuoden lopussa	3 457 691,41	3 331 498,96
Arvonkorotusrahasto	863 607,83	863 607,83
Oma pääoma yhteensä	4 321 299,24	4 195 106,79
Vieras pääoma		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Etuusvelka	633 938,29	2 946 944,45
Muut lyhytaikaiset velat	3 733 743,59	1 682 660,04
Siirtovelat	90 159,24	81 732,48
Vieras pääoma yhteensä	4 457 841,12	4 711 336,97
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	8 779 140,36	8 906 443,76

Tilinpäätöksen liitetiedot 31.12.2010

1. Laadintaperiaatteet

Etuuksien jaksotus

Etuudet on kirjattu kuluksi vuoden 2010 aikana tehtyjen etuuspäätösten mukaisina siten, että joulukuulle kuuluva etuus tai sen osa on kirjattu tilikauden kuluna, vaikka maksu onkin tapahtunut seuraavan tilikauden puolella. Maksamatta oleva osuus on esitetty taseessa etuusvelkana.

Rahoitusosuuksien jaksotus

Sosiaali- ja terveysministeriön, valtiovarainministeriön ja Työttömyysvakuutusrahaston rahoitusosuudet on kirjattu suoriteperusteella toteutuman mukaisesti.

2. Vuoden 2010 lainmukaiset rahoitusosuudet

A. Koulutusrahastolain 13 §:n mukainen rahoitusosuus

Työttömyysvakuutusrahasto; vuoden 2010 osuus	10 197 237,83	
Valtiovarainministeriö; vuoden 2010 osuus	185 316,00	185 316,00

B. Aikuiskoulutustukilain 30 §:n mukainen rahoitusosuus

Sosiaali- ja terveysministeriö; vuoden 2010 osuus	18 649 423,84	18 649 423,84
Työttömyysvakuutusrahasto; vuoden 2010 osuus	21 669 958,58	
Työttömyysvakuutusrahaston rahoitusosuudet yhteensä	31 867 196,41	31 867 196,41
Rahoitusosuudet yhteensä		50 701 936,25

3. Henkilöstökulut

	2010	2009
Palkat	595 384,74	475 696,42
Palkkiot	20 370,00	20 190,50
Eläkekulut	108 706,16	86 297,44
Muut henkilösivukulut	21 114,37	16 593,07
Henkilöstökulut tuloslaskelmassa	745 575,27	598 777,43
Henkilöstön lukumäärä keskimäärin	16	13
Palkkioihin sisältyy:		
Hallituksen jäsenten palkkiot	15 610,00	16 750,00
Hallintoneuvoston jäsenten palkkiot	2 240,00	2 350,00
	17 850,00	19 100,00

4. Eläkkeet

Koulutusrahaston henkilöstön eläketurva on hoidettu ulkopuolisessa vakuutusyhtiössä. Eläkekulut on kirjattu suoriteperusteisesti tilinpäätökseen. Kattamatonta eläkevastuuta ei ole.

5. Muutokset aineettomissa ja aineellisissa hyödykkeissä

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

Toimitilan peruskorjaukset jaksotetaan arvioidun taloudellisen pitoajan perusteella tasapoistoina 10 vuodelle. Kiinteistöön liittyvän kaluston menojäännöspoisto on 25 %.

	2010	2009
Aineettomat hyödykkeet 1.1.		
Toimitilojen peruskorjaukset 1.1.	427 963,82	499 291,12
Lisäykset	65 239,29	0,00
Siirrot erien välillä	69 111,67	0,00
Poistot	-13 435,10	0,00
Poistot	-71 327,30	-71 327,30
Toimitilojen peruskorjaukset 31.12.	477 552,38	427 963,82
Aineelliset hyödykkeet 1.1.		
Keskeneräiset 1.1.		
Putkiremontti	69 111,67	0,00
Lisäykset	0,00	69 111,67
Siirrot erien välillä	-69 111,67	0,00
Keskeneräiset 31.12.	0,00	69 111,67
Aineelliset hyödykkeet 1.1.		
Koneet ja kalusto	24 909,33	0,00
Lisäykset	0,00	33 212,44
Koneet ja kalusto yhteensä	24 909,33	33 212,44
Poistot	-6 227,33	-8 303,11
Aineelliset hyödykkeet 31.12.	18 682,00	24 909,33

6. Osakkeet ja osuudet

Kiinteistö Oy Saturnus (4 182 kpl)		
Hankintamenot	481 895,58	481 895,58
Arvonkorotus (3. krs)	863 607,83	863 607,83
	1 345 503,41	1 345 503,41
Varasto	50 456,38	50 456,38
Kiinteistö Oy Saturnus kirjanpitoarvo	1 395 959,79	1 395 959,79
Kiinteistö Oy Lönnrotinkatu 11		
Autohallipaikat 2 kpl	5 045,64	5 045,64
Osakkeet ja osuudet yhteensä	1 401 005,43	1 401 005,43

Koulutusrahasto omistaa (31.12.2010) 16 % Kiinteistö Oy Saturnuksen kaikista osakkeista. Koulutusrahaston omistamien Kiinteistö Oy Saturnuksen osakkeiden nimellisarvo on 228 592,62 €.

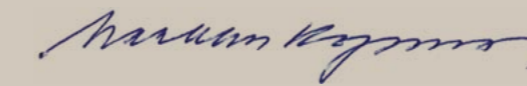
Toimintakertomus vuodelle 2010 ja tilinpäätös 31.12.2010

Helsingissä 8. päivänä maaliskuuta 2011

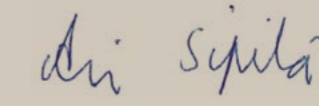
KOULUTUSRAHASTO, hallitus



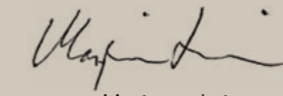
Minna Helle, puheenjohtaja



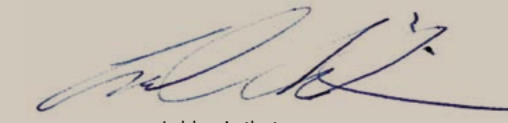
Markku Koponen



Ari Sipilä



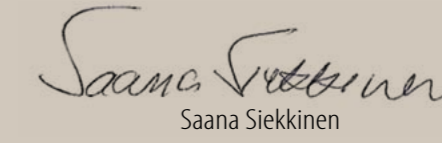
Marjaana Laine



Jukka Asikainen



Riikka-Maria Yli-Suomu



Saana Siekkinen



Aleksi Kalenius

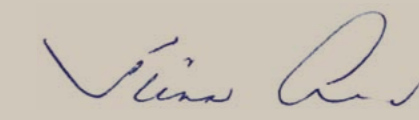


Heikki Pohja, toimitusjohtaja

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Helsingissä 5. päivänä huhtikuuta 2011

Ernst & Young Oy, KHT-yhteisö



Tiina Lind, KHT, JHTT

7. Perittävät ja saamatta jääneet perinnät

Tilikauden aikana perittäviin siirretyt etuudet ovat vähentäneet ja perittävistä kuitatut tai peruutetut sekä saamatta jääneet takaisinperinnät ovat lisänneet asianomaisen etuuden määrää tuloslaskelmassa.

Perittävät	2010	2009
Perittävät vuoden alussa	95 185,58	90 656,03
Siirretty perittäviin vuoden aikana	195 500,67	148 499,36
Saatu maksu, kuitatut tai peruutetut	-197 050,08	-138 245,60
Saamatta jääneet perinnät kirjattu kuluksi	-8 299,34	-5 724,21
Perittävät vuoden lopussa	85 336,83	95 185,58
Saamatta jääneet takaisinperinnät		
Aikuiskoulutustuet	8 299,34	5 724,21
Saamatta jääneet takaisinperinnät yhteensä	8 299,34	5 724,21

8. Tehtyihin päätöksiin perustuva etuusvastuu 31.12.2010

Aikuiskoulutustukea koskeva päätös voi merkitä etuuden maksujen jatkumista seuraavan tilikauden aikana. Tämä osuus, yhteensä 31,5 miljoonaa euroa, on arvio ja se on esitetty vuoden 2010 liitetiedoissa etuusvastuuna. Etuusvastuu rahoitetaan aikuiskoulutustukilain perusteella.

Seuraaville tilikausille kohdistuvat etuuksien määrät	2010	2009
Aikuiskoulutustuki	31 492 679,73	14 709 107,82
Etuusvastuu yhteensä	31 492 679,73	14 709 107,82

9. Tasausrahasto ja sen muutokset

Tasausrahasto vuoden alussa	3 331 498,96	3 248 465,91
Tasausrahaston lisäys	126 192,45	83 033,05
Tasausrahasto vuoden lopussa	3 457 691,41	3 331 498,96

10. Leasingvastuut

Tulevana tilikautena maksettavat (2011)	2 147,04	2 114,36
Seuraavilla tilikausilla maksettavat (2012–)	4 145,75	4 532,45
Yhteensä	6 292,79	6 646,81

Tilintarkastuskertomus

Koulutusrahaston hallintoneuvostolle

Olemme tilintarkastaneet Koulutusrahaston kirjanpidon, tilinpäätöksen, toimintakertomuksen ja hallinnon tilikaudelta 1.1.–31.12.2010. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Hallituksen ja toimitusjohtajan vastuu

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta ja siitä, että se antaa oikeat ja riittävät tiedot Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti. Hallitus vastaa kirjanpidon ja varainhoidon valvonnan asianmukaisesta järjestämisestä ja toimitusjohtaja siitä, että kirjanpito on lainmukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty.

Tilintarkastajan velvollisuudet

Velvollisuutenamme on antaa suorittamamme tilintarkastuksen perusteella lausunto tilinpäätöksestä. Tilintarkastuslaki edellyttää, että noudatamme ammattieettisiä periaatteita. Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvä tilintarkastustapa edellyttää, että suunnittelemme ja suoritamme tilintarkastuksen hankkiaksemme kohtuullisen varmuuden siitä, onko tilinpäätöksessä olennaista virheellisyyttä, ja siitä, ovatko hallituksen jäsenet tai toimitusjohtaja syyllystyneet tekoon tai laiminlyöntiin, josta saattaa seurata vahingonkorvausvelvollisuus yhtiötä kohtaan, taikka rikkoneet rahastoa koskevaa lakia tai rahaston sääntöjä.

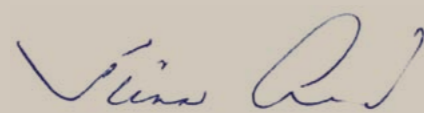
Tilintarkastukseen kuuluu toimenpiteitä tilintarkastusevidenssin hankkimiseksi tilinpäätökseen sisältyvistä luvuista ja siinä esitettävistä muista tiedoista. Toimenpiteiden valinta perustuu tilintarkastajan harkintaan, johon kuuluu väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvan olennaisen virheellisyyden riskien arvioiminen. Näitä riskejä arvioidessaan tilintarkastaja ottaa huomioon sisäisen valvonnan, joka on rahastossa merkityksellistä oikeat ja riittävät tiedot antavan tilinpäätöksen laatimisen kannalta. Tilintarkastaja arvioi sisäistä valvontaa pystyäkseen suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta ei siinä tarkoituksessa, että hän antaisi lausunnon rahaston sisäisen valvonnan tehokkuudesta. Tilintarkastukseen kuuluu myös sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuuden, toimivan johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden kohtuullisuuden sekä tilinpäätöksen yleisen esittämistavan arvioiminen.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Lausunto

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot rahaston toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta.

Helsingissä 5.4.2011



Tiina Lind, KHT, JHTT

Ernst & Young Oy, KHT-yhteisö

Tilastotaulukot 2010

Koulutusrahaston etuuksia koskevia tilastotaulukoita on myös rahaston verkkosivuilla osoitteessa www.koulutusrahasto.fi.

Aikuiskoulutustuki vuonna 2010

Tulleet ja ratkaistut hakemukset kuukausittain

Kuukausi	Tulleet hakemukset						Ratkaistut hakemukset							Etuusvastuu	Kielteiset/kpl					Maksettu		Edunsaajat		
	Kpl						Myönteiset/kpl								Kpl					Euroa	Henkilömäärä			
	Ennako	Maksu	Jälki	Yrit-täjä	Sovi-teltu	Yhteensä	Ennako	Maksu	Jälki	Yrit-täjä	Sovi-teltu	Yhteensä	Tukipäivät	Yhteensä euroa	Ennako	Maksu	Jälki	Yrit-täjä	Sovi-teltu	Yhteensä		Tukipäivät	Perusosa	Yhteensä
Tammikuu	147	643	74			864	105	593	33			731	59 226,0	2 674 029,13	33	30	20			83	62 797,0	1 460 658,22	2 725 924,53	3 110
Helmikuu	82	471	55			608	60	688	53			801	63 358,0	2 856 726,30	29	45	24			98	61 689,0	1 434 886,14	2 653 044,01	2 961
Maaliskuu	109	371	65			545	96	542	49			687	39 902,5	1 775 938,45	22	39	30			91	69 033,0	1 605 707,58	3 051 098,75	3 245
Huhtikuu	118	239	46			403	81	366	19			466	30 931,5	1 459 569,86	40	28	23			91	70 730,5	1 645 191,40	3 123 750,74	3 424
Toukokuu	188	390	74	2		654	109	317	36			462	28 483,0	1 706 361,38	34	26	17			77	116 245,5	2 703 870,33	5 165 917,26	3 271
Kesäkuu	256	587	101	5		949	184	450	57			691	61 005,5	3 836 329,81	81	47	30	3		161	20 358,5	473 538,71	899 486,54	1 165
Heinäkuu	273	760	35	23		1 091	201	389	45	9		644	61 554,5	3 727 096,69	63	25	29	7		124	15 068,5	350 493,31	626 812,56	641
Elokuu	315	1 465	56	72	9	1 917	246	733	28	18		1 025	122 176,0	7 528 011,39	76	60	14	10		160	29 167,5	738 994,16	1 713 841,95	1 636
Syyskuu	215	1 029	36	64	84	1 428	198	1 112	18	26	27	1 381	163 027,5	9 987 318,30	77	101	11	10	22	221	68 466,0	1 745 166,32	4 148 955,63	3 003
Lokakuu	151	612	40	36	192	1 031	118	1 089	20	38	140	1 405	135 773,5	8 290 659,36	56	108	12	21	23	220	101 536,0	2 568 048,11	6 111 666,12	4 113
Marraskuu	125	636	25	41	254	1 081	87	899	21	28	187	1 222	95 067,5	5 965 237,24	42	56	17	29	39	183	115 537,5	2 887 437,62	6 893 507,94	4 616
Joulukuu	108	821	17	32	255	1 233	70	558	14	14	219	875	59 742,0	3 783 661,97	20	52	21	16	35	144	92 294,5	2 303 332,09	5 486 797,63	4 286
Yhteensä	2 087	8 024	624	275	794	11 804	1 555	7 736	393	133	573	10 390	529 147,5	31 492 679,73	573	617	248	96	119	1 653	822 923,5	19 917 323,99	42 600 803,66	8 852
Ed. vuosi yht.	1 649	5 903	612			8 164	1 321	6 729	356			8 406	356 466,0	15 863 590,18	380	388	276			1 044	661 173,5	15 378 895,61	28 743 135,60	7 319
Muutos-% ^{x)}	26,6	35,9	2,0			44,6	17,7	15,0	10,4			23,6	48,4	98,5	50,8	59,0	-10,1			58,3	24,5	29,5	48,2	20,9

^{x)} edellisen vuoden vastaavasta luvusta

Myönteiset maksupäätökset työnantajan toimialan mukaan

Toimiala	Kpl	Euroa	%-osuus
Maatalous, metsätalous ja kalatalous	97	727 412,84	1,3
Kaivostoiminta ja louhinta	3	44 476,61	0,1
Teollisuus	557	6 159 884,26	11,0
Sähkö-, kaasu- ja lämpöhuolto, jäähdytysliiketoiminta	14	130 336,83	0,2
Vesihuolto, viemäri- ja jätevesihuolto, jätehuolto ja muu ympäristön puhtaanapito	21	171 786,63	0,3
Rakentaminen	81	814 242,89	1,4
Tukku- ja vähittäiskauppa; moottoriajoneuvojen ja moottoripyörien korjaus	553	5 163 534,41	9,2
Kuljetus ja varastointi	320	2 884 608,94	5,1
Majoitus- ja ravitsemistoiminta	166	1 546 703,96	2,8
Informaatio ja viestintä	250	2 883 839,61	5,1
Rahoitus- ja vakuustointi	178	1 565 788,25	2,8
Kiinteistöalan toiminta	26	313 007,50	0,6
Ammatillinen, tieteellinen ja tekninen toiminta	383	3 309 513,02	5,9
Hallinto- ja tukipalvelutoiminta	164	1 247 192,22	2,2
Julkinen hallinto ja maanpuolustus; pakollinen sosiaalivakuutus	700	5 200 444,17	9,3
Koulutus	896	6 374 192,59	11,3
Terveys- ja sosiaalipalvelut	2 921	14 925 942,29	26,6
Taiteet, viihde ja virkistys	90	831 272,16	1,5
Muu palvelutoiminta	303	1 873 229,15	3,3
Kotitalouksien toiminta työnantajina; kotitalouksien eriyttämätön toiminta			
tavaroiden ja palvelujen tuottamiseksi omaan käyttöön	1	3 194,64	0,0
Kansainvälisten organisaatioiden ja toimielinten toiminta	7	24 736,86	0,0
Yhteensä	7 731	56 195 339,83	100,0

Myönteiset maksupäätökset edunsaajan ELY-keskuksen ja ammatin mukaan

Ammattipäryhmä	Tekninen, luonnontieteellinen, lainopillinen, humanistinen ja taiteellinen työ	Terveystieteellinen ja sosiaalialan työ	Hallinto- ja toimistotyö	Kaupallinen työ	Maa- ja metsätaloustyö ja kalastusala	Kuljetus- ja liikennetyö	Teollinen työ, koneenhoito, kaivos- ja louhintatyö, rakennustyö	Palvelutyö	Muualla luokittelematon työ	Yhteensä	%-osuus
ELY-keskus											
Etelä-Pohjanmaa	28	64	32	25	3	3	19	13	1	188	2,4
Etelä-Savo	24	93	34	11	3	10	14	14	4	207	2,7
Häme	87	203	100	34	5	11	31	49	6	526	6,8
Kaakkois-Suomi	64	164	62	15	4	6	17	33	4	369	4,8
Kainuu	23	42	9	8	1	6	3	6	—	98	1,3
Keski-Suomi	82	169	76	30	1	9	19	34	—	420	5,4
Lappi	36	113	42	19	1	5	8	27	2	253	3,3
Pirkanmaa	134	362	104	54	8	21	46	56	—	785	10,2
Pohjanmaa	36	125	36	17	1	3	10	20	2	250	3,2
Pohjois-Karjala	41	97	38	10	2	2	17	27	1	235	3,0
Pohjois-Pohjanmaa	124	291	109	50	12	21	33	43	5	688	8,9
Pohjois-Savo	78	178	75	19	8	8	33	26	2	427	5,5
Satakunta	50	125	45	21	3	3	31	27	3	308	4,0
Uusimaa	464	787	531	148	11	80	99	197	11	2 328	30,1
Varsinais-Suomi	113	271	107	42	3	29	28	55	1	649	8,4
Yhteensä	1 384	3 084	1 400	503	66	217	408	627	42	7 731	100,0

Myönteiset maksupäätökset oppilaitostyypeittäin edunsaajan sukupuolen mukaan

Oppilaitostyyppi	Myönteiset päätökset			
	Miehet	Naiset	Yhteensä	%-osuus
Yleissivistävät oppilaitokset	51	122	173	2,3
Lukiot	–	7	7	
Musiikkioppilaitokset	–	3	3	
Liikunnan koulutuskeskukset	15	13	28	
Kansanopistot	36	96	132	
Kansalaisopistot	–	3	3	
Ammatilliset oppilaitokset	422	1 529	1 951	25,2
Maatalousalan oppilaitokset	15	155	170	
Metsä- ja puutalousoppilaitokset	17	43	60	
Teknilliset oppilaitokset	1	14	15	
Ammattioppilaitokset	56	236	292	
Ammatilliset erikoisoppilaitokset	22	33	55	
Ammatilliset erityisoppilaitokset	2	6	8	
Ammatilliset aikuiskoulutuskeskukset	85	222	307	
Käsi- ja taideteollisuusoppilaitokset	22	62	84	
Taide- ja viestintäkulttuurioppilaitokset	1	–	1	
Kauppaoppilaitokset	4	101	105	
Merenkulkuoppilaitokset	18	4	22	
Terveystieteiden oppilaitokset	25	368	393	
Sosiaalialan oppilaitokset	17	169	186	
Koti- ja laitostalousoppilaitokset	11	79	90	
Hotelli- ja ravintolaoppilaitokset	–	4	4	
Palo-, poliisi- ja vartiointialojen oppilaitokset	73	13	86	
Muut ammatilliset oppilaitokset	53	20	73	
Korkeakoulut	1 030	4 559	5 589	72,3
Yliopistot	512	1 819	2 331	
Ammattikorkeakoulut	518	2 740	3 258	
Muut koululaitoksen oppilaitokset	2	16	18	0,2
Kesäyliopistot	2	16	18	
Yhteensä	1 505	6 226	7 731	100,0
%-osuus	19,5	80,5	100,0	

Myönteiset maksupäätökset edunsaajan iän ja sukupuolen mukaan

Ikä	Miehet	%-osuus	Naiset	%-osuus	Yhteensä	%-osuus
22–24	13	0,9	24	0,4	37	0,5
25–29	248	16,5	446	7,2	694	9,0
30–34	434	28,8	1 244	20,0	1 678	21,7
35–39	307	20,4	1 278	20,5	1 585	20,5
40–44	216	14,4	1 346	21,7	1 562	20,2
45–49	176	11,7	1 135	18,2	1 311	17,0
50–54	85	5,6	606	9,7	691	8,9
55–59	26	1,7	138	2,2	164	2,1
60–66	–	–	9	0,1	9	0,1
Yhteensä	1 505	100,0	6 226	100,0	7 731	100,0
%-osuus	19,5		80,5		100,0	
Keski-ikä	36,8 v		40,1 v		39,4 v	

Myönteiset maksupäätökset edunsaajan eläkejärjestelmän ja sukupuolen mukaan

Eläkejärjestelmä	Miehet	%-osuus	Naiset	%-osuus	Yhteensä	%-osuus
TyEL	923	61,3	2 633	42,3	3 556	46,0
MEL	4	0,3	6	0,1	10	0,1
VaEL	105	7,0	213	3,4	318	4,1
KuEL	337	22,4	2 990	48,0	3 327	43,0
KiEL	18	1,2	83	1,3	101	1,3
YEL	99	6,6	243	3,9	342	4,4
MYEL	10	0,6	32	0,6	42	0,6
Muu	9	0,6	26	0,4	35	0,5
Yhteensä	1 505	100,0	6 226	100,0	7 731	100,0
%-osuus	19,5		80,5		100,0	

Myönteiset maksupäätökset edunsaajan nykyisen ammatin ja sukupuolen mukaan

Ammattinimike	Nykyinen ammatti		Yhteensä	%
	Miehet	Naiset		
Tekninen, yhteiskunnallinen ja humanistinen työ	338	1 046	1 384	17,9
Tekniikan alaan kuuluva työ	137	174	311	
Kemian ja fysiikan alaan kuuluva työ	10	35	45	
Biologian alaan kuuluva työ	—	1	1	
Opetusalaan kuuluva työ	115	615	730	
Uskonnon alaan kuuluva työ	19	19	38	
Lainopillinen työ	9	18	27	
Toimittajan työ ja joukkoviestintä	14	59	73	
Taide- ja viihdealan työ	11	24	35	
Kirjasto-, arkisto- ja museoalan työ	4	30	34	
Muu luonn.tiet., yht.kuntatiet., humanistinen työ	19	71	90	
Terveydenhuolto, sosiaalialan työ	203	2 881	3 084	39,9
Terveyden- ja sairaanhoitotyö	94	1 150	1 244	
Terveydenhuollon kuntouttava työ	7	109	116	
Hammashoitoalan työ	—	60	60	
Apteekkialan työ	—	33	33	
Eläinlääkintähuolto, ympäristönsuojelutyö	—	5	5	
Sosiaalialan työ	80	1 198	1 278	
Lasten päivähoiton työ	8	271	279	
Psykologinen työ	2	15	17	
Harrastus- ja vapaa-ajantoiminnan ohjaus	10	30	40	
Muu pääryhmään kuuluva työ	2	10	12	
Hallinto- ja toimistotyö	276	1 124	1 400	18,1
Julkisen hallinnon johtotyö	12	38	50	
Liikeryitysten ja järjestöjen johtotyö	144	375	519	
Henkilöstö- ja työvoima-asiain hoito	1	35	36	
Taloushallinnon suunnittelu- ja tilinpitotyö	9	87	96	
Sihteeri- ja toimistotyö	20	377	397	
Atk-alan työ	50	56	106	
Pankki- ja vakuutusalan työ	19	84	103	

Ammattinimike	Nykyinen ammatti		Yhteensä	%
	Miehet	Naiset		
Matkailualan työ	—	4	4	
Muu hallinto- ja toimistotyö	21	68	89	
Kaupallinen työ	56	447	503	6,5
Mainos- ja markkinointityö	7	50	57	
Kiinteistöjen, palvelusten ja arvopapereiden myynti ja välitys	—	2	2	
Ostotyö	—	9	9	
Kauppaedustus- ja konttorimyyntityö	8	47	55	
Tavaroiden myyntityö	39	322	361	
Muu kaupallinen työ	2	17	19	
Maa- ja metsätaloustyö, kalastusala	12	54	66	0,9
Maatilatalous, eläintenhoito	6	35	41	
Puutarha- ja puistotyö	3	19	22	
Metsätyö	3	—	3	
Kuljetus- ja liikennetyö	129	88	217	2,8
Meripäällystötyö	11	2	13	
Kansi- ja konemiestien työ	5	—	5	
Lentokuljetustyö	10	11	21	
Veturin- ja moottorivaunun kuljetustyö	—	1	1	
Tieliikennetyö	67	25	92	
Liikenteen johto ja liikennepalvelutyö	2	7	9	
Posti- ja tietoliikennetyö	3	15	18	
Postinkantajan työ	20	26	46	
Muu kuljetus- ja liikennetyö	11	1	12	
Teollinen työ, koneenhoito, kaivos- ja louhintatyö sekä rakennustyö	260	148	408	5,3
Talonrakennustyö	47	9	56	
Maa- ja vesirakennustyöt	4	2	6	
Työkoneiden käyttö	3	—	3	
Tekstiilityö	—	2	2	



Myönteiset maksupäätökset edunsaajan nykyisen ammatin ja sukupuolen mukaan

(jatkoa edelliseltä sivulta)

Ammattinimike	Nykyinen ammatti		Yhteensä	%
	Miehet	Naiset		
Ompelutyö	2	22	24	
Teräs-, metallitehdas-, takomo- ja valimotyö	4	3	7	
Konepaja- ja rakennusmetallityö	75	15	90	
Sähkötyö	32	7	39	
Puutyö	7	7	14	
Maalaustyö	1	1	2	
Radio-, TV-, elokuva- ja videotekninen työ	1	—	1	
Graafinen työ	4	7	11	
Lasi-, keraaminen ja tiilityö	3	10	13	
Elintarviketeollisuustyö	14	23	37	
Massa- ja paperityö	10	5	15	
Kumi- ja muovituotetyö	8	3	11	
Muu teollinen työ	5	6	11	
Pakkaus-, varasto- ja ahtaustyö	35	25	60	

Myönteiset maksupäätökset edunsaajan koulutusalan ja sukupuolen mukaan

Koulutusala	Miehet	Naiset	Yhteensä	%
Lukiokoulutus	—	7	7	
Humanistinen ja kasvatustieteiden ala	147	862	1 009	13,1
Vapaa-aika ja nuorisotyö	7	32	39	
Kielitieteet	12	91	103	
Historia ja arkeologia	11	28	39	
Filosofia	2	6	8	
Kasvatustieteet ja psykologia	41	324	365	
Opetus- ja kasvatustyö	39	319	358	
Teologia	33	51	84	
Muu humanistisen ja kasvatustieteiden ala	2	11	13	

Ammattinimike	Nykyinen ammatti		Yhteensä	%
	Miehet	Naiset		
Sekatyö, teollisuus	5	1	6	
Palvelutyö	221	406	627	8,1
Vartiointi- ja suojelutyö	149	25	174	
Majoitusliike- ja suurtaloustyö	18	123	141	
Tarjoilutyö	10	70	80	
Kiinteistönhoito- ja siivoustyö	27	127	154	
Hygieniä- ja kauneudenhoitotyö	—	13	13	
Pesula- ja silitystyö	1	1	2	
Sotilastyö	7	2	9	
Muu palvelutyö	9	45	54	
Muulla luokittelematon työ	10	32	42	0,5
Henkilöt, joiden ammattia ei voida luokitella	10	32	42	
Yhteensä	1 505	6 226	7 731	100,0

Koulutusala	Miehet	Naiset	Yhteensä	%
Käsi- ja taideteollisuus	40	185	225	
Viestintä ja informaatiotieteet	35	89	124	
Kirjallisuus	4	11	15	
Teatteri ja tanssi	4	10	14	
Musiikki	19	33	52	
Kuvataide	6	29	35	
Kulttuurin ja taiteiden tutkimus	6	18	24	
Muu kulttuurialan koulutus	5	23	28	
Yhteiskuntatiet., liiketalouden ja hallinnon ala	228	868	1 096	14,2
Liiketalous ja kauppa	118	521	639	



Myönteiset maksupäätökset edunsaajan koulutusalan ja sukupuolen mukaan

(jatkoa edelliseltä sivulta)

Koulutusala	Miehet	Naiset	Yhteensä	%
Kansantalous	7	13	20	
Hallinto	18	80	98	
Tilastotiede	—	1	1	
Sosiaalitieteet	12	162	174	
Politiikkatieteet	10	23	33	
Oikeustiede	60	56	116	
Muu yhteiskuntatieteiden, liiketalouden ja hallinnon alan koulutus	3	12	15	
Luonnontieteiden ala	59	81	140	1,8
Matematiikka	8	6	14	
Tietojenkäsittely	35	40	75	
Geo-, avaruus- ja tähtitieteet	—	1	1	
Fysiikka	6	3	9	
Kemia	4	6	10	
Biologia	4	10	14	
Maantiede	1	5	6	
Muu luonnontieteiden alan koulutus	1	10	11	
Tekniikan ja liikenteen ala	451	163	614	7,9
Arkkitehtuuri ja rakentaminen	86	28	114	
Kone-, metalli- ja energiatekniikka	64	11	75	
Sähkö- ja automaatiotekniikka	50	10	60	
Tieto- ja tietoliikennetekniikka	46	25	71	
Graafinen ja viestintätekniikka	4	3	7	
Elintarvikeala ja biotekniikka	3	18	21	
Prosessi-, kemian ja materiaalitekniikka	6	9	15	
Tekstiili- ja vaatetustekniikka	—	5	5	
Ajoneuvo- ja kuljetustekniikka	134	16	150	
Tuotantotalous	25	18	43	
Muu tekniikan ja liikenteen alan koulutus	33	20	53	
Luonnonvara- ja ympäristöala	87	270	357	4,6
Maatilatalous	11	32	43	

Koulutusala	Miehet	Naiset	Yhteensä	%
Puutarhatalous	8	157	165	
Kalatalous	4	1	5	
Metsätalous	34	8	42	
Luonto- ja ympäristöala	16	49	65	
Muu luonnonvara- ja ympäristöalan koulutus	14	23	37	
Sosiaali-, terveys- ja liikunta-ala	263	3 367	3 630	47,0
Sosiaaliala	28	507	535	
Terveysala	122	1 686	1 808	
Sosiaali- ja terveysala (alojen yhteiset ohjelmat)	49	752	801	
Hammaslääketiede ja muu hammashuolto	2	37	39	
Kuntoutus ja liikunta	49	219	268	
Tekniset terveyspalvelut	5	24	29	
Farmasia ja muu lääkehuolto	3	30	33	
Lääketiede	2	21	23	
Eläinlääketiede	1	14	15	
Kauneudenhoitoala	—	58	58	
Muu sosiaali-, terveys- ja liikunta-alan koulutus	2	19	21	
Matkailu-, ravitsemis- ja talousala	22	188	210	2,6
Matkailuala	6	57	63	
Majoitus- ja ravitsemisala	15	95	110	
Kotitalous- ja kuluttajapalvelut	—	21	21	
Puhdistuspalvelut	—	9	9	
Muu matkailu-, ravitsemis- ja talousalan koul.	1	6	7	
Muu koulutus	129	22	151	2,0
Sotilas- ja rajavartioala	6	—	6	
Palo- ja pelastusala	77	13	90	
Poliisiala	37	8	45	
Vankeinhoito	8	1	9	
Muu opetusministeriön hallinnonalan ulkopuolella järjestettävä koulutus	1	—	1	
Yhteensä	1 505	6 226	7 731	100,0

Ammattitutkintostipendi vuonna 2010

Tulleet ja ratkaistut hakemukset kuukausittain

Kuukausi	Tulleet hakemukset			Ratkaistut hakemukset			Euroa	Kielteiset/kpl			Euroa	Edunsaajat Henkilömäärä
	Kpl	Ensimmäiset	Seuraavat	Yhteensä	Ensimmäiset	Seuraavat		Yhteensä	Ensimmäiset	Seuraavat		
Tammikuu	1 850	272	2 122	1 707	251	1 958	712 252	139	14	153	611 224	1 678
Helmikuu	2 035	268	2 303	1 889	266	2 155	784 339	146	19	165	710 531	1 952
Maaliskuu	2 255	292	2 547	1 853	245	2 098	764 054	139	15	154	924 499	2 537
Huhtikuu	1 767	237	2 004	1 824	229	2 053	748 097	143	23	166	715 195	1 963
Toukokuu	1 832	237	2 069	1 971	263	2 234	813 876	136	23	159	824 956	2 263
Kesäkuu	3 132	565	3 697	2 125	350	2 475	902 673	209	50	259	886 979	2 426
Heinäkuu	1 910	297	2 207	2 800	467	3 267	1 192 429	206	26	232	944 594	2 586
Elokuu	1 189	172	1 361	1 077	155	1 232	449 680	116	17	133	789 130	2 161
Syyskuu	1 044	148	1 192	822	114	936	341 640	94	12	106	352 955	967
Lokakuu	1 583	228	1 811	1 610	242	1 852	675 980	126	16	142	558 085	1 526
Marraskuu	1 901	286	2 187	1 468	223	1 691	617 215	126	8	134	708 465	1 939
Joulukuu	2 153	345	2 498	1 703	253	1 956	713 940	116	16	132	638 020	1 744
Yhteensä	22 651	3 347	25 998	20 849	3 058	23 907	8 716 175	1 696	239	1 935	8 664 633	23 691
Ed. vuosi yht.	22 707	2 979	25 686	20 938	2 772	23 710	8 186 488	1 837	179	2 016	8 193 348	23 660
Muutos- % ^{x1}	-0,2	12,4	1,2	-0,4	10,3	0,8	6,5	-7,7	33,5	-4,0	5,8	0,1

^{x1} edellisen vuoden vastaavasta luvusta

Myönteiset maksupäätökset edunsaajan iän ja sukupuolen mukaan

Ikä	Miehet	%-osuus	Naiset	%-osuus	Yhteensä	%-osuus
21–24	236	2,2	213	1,6	449	1,9
25–29	1 561	14,7	1 107	8,4	2 668	11,2
30–34	1 902	17,8	1 636	12,4	3 538	14,8
35–39	1 617	15,2	2 015	15,2	3 632	15,2
40–44	1 739	16,3	2 655	20,0	4 394	18,4
45–49	1 627	15,3	2 581	19,5	4 208	17,6
50–54	1 245	11,7	1 987	15,0	3 232	13,5
55–59	601	5,6	951	7,2	1 552	6,4
60–63	133	1,2	101	0,7	234	1,0
Yhteensä	10 661	100,0	13 246	100,0	23 907	100,0
%-osuus	44,6		55,4		100,0	
Keski-ikä	39,8 v		42,2 v		41,1 v	

PERUSTUTKINNOT – Myönteiset maksupäätökset edunsaajan suorittaman tutkinnon ja sukupuolen mukaan

Tutkinto	Miehet	Naiset	Yhteensä	%-osuus
Humanistinen ja kasvatustieteiden ala	24	195	219	2,5
Lapsi- ja perhetyön perustutkinto	1	168	169	
Nuoris- ja vapaa-ajanohjauksen perustutk.	23	27	50	
Kulttuuriala	32	121	153	1,8
Käsi- ja taideteollisuusalan perustutkinto	15	97	112	
Audiovisuaalisen viestinnän perustutkinto	8	10	18	
Kuvallisen ilmaisun perustutkinto	6	13	19	
Musiikkialan perustutkinto	3	1	4	
Yhteiskuntatieteiden, liiketalouden ja hallinnon ala	154	719	873	10,2
Liiketalouden perustutkinto	154	719	873	
Luonnontieteiden ala	140	95	235	2,7
Tietojenkäsittelyn perustutkinto	140	95	235	
Tekniikan ja liikenteen ala	3 332	576	3 908	45,5
Tekstiili- ja vaatetusalan perustutkinto	9	12	21	
Painoviestinnän perustutkinto	13	26	39	
Kone- ja metallialan perustutkinto	339	136	475	
Talotekniikan perustutkinto	446	14	460	
Autoalan perustutkinto	106	10	116	
Logistiikan perustutkinto	1 516	116	1 632	
Sähkö- ja automaatiotekniikan perustutkinto	250	12	262	
Tieto- ja tietoliikennetekniikan perustutkinto	12	2	14	
Rakennusalan perustutkinto	335	31	366	
Maanmittausalan perustutkinto	22	15	37	
Puualan perustutkinto	76	38	114	
Veneenrakennuksen perustutkinto	3	2	5	
Verhoilu- ja sisustusalan perustutkinto	5	35	40	
Pintakäsittelyalan perustutkinto	49	32	81	

Tutkinto	Miehet	Naiset	Yhteensä	%-osuus
Kemiantekniikan perustutkinto	68	21	89	
Laboratorioalan perustutkinto	1	13	14	
Paperiteollisuuden perustutkinto	26	8	34	
Elintarvikealan perustutkinto	25	37	62	
Muovi- ja kumitekniikan perustutkinto	18	4	22	
Suunnitteluassistentin perustutkinto	6	10	16	
Turvallisuusalan perustutkinto	7	2	9	
Luonnonvara- ja ympäristöala	79	168	247	2,9
Maatalouden perustutkinto	16	12	28	
Hevostalouden perustutkinto	1	15	16	
Puutarhatalouden perustutkinto	7	117	124	
Kalatalouden perustutkinto	2	–	2	
Metsäalan perustutkinto	51	10	61	
Luonto- ja ympäristöalan perustutkinto	2	14	16	
Sosiaali-, terveys- ja liikunta-ala	183	2 397	2 580	30,0
Sosiaali- ja terveysalan perustutkinto	177	2 283	2 460	
Hammastekniikan perustutkinto	–	4	4	
Lääkealan perustutkinto	3	32	35	
Hiusalan perustutkinto	–	26	26	
Kauneudenhoitoalan perustutkinto	–	47	47	
Liikunnanohjauksen perustutkinto	3	5	8	
Matkailu-, ravitsemis- ja talousala	62	313	375	4,4
Matkailualan perustutkinto	10	34	44	
Catering-alan perustutkinto	20	140	160	
Hotelli- ja ravintola-alan perustutkinto	30	55	85	
Kotitalous- ja kuluttajapalvelujen perustutk.	1	4	5	
Puhdistuspalvelujen perustutkinto	1	80	81	
Yhteensä	4 006	4 584	8 590	100,0

AMMATTITUTKINNOT JA ERIKOISAMMATTITUTKINNOT – Myönteiset maksupäätökset edunsaajan suorittaman tutkinnon ja sukupuolen mukaan

Tutkinto	Miehet	Naiset	Yhteensä	%-osuus
Humanistinen ja kasvatustieteiden ala	42	144	186	1,2
Vapaa-aika ja nuorisotyö	19	113	132	
Ammattitutkinnot	19	113	132	
Kielitieteet	2	2	4	
Ammattitutkinnot	2	2	4	
Muu humanistinen ja kasvatustieteiden koulutus	21	29	50	
Ammattitutkinnot	21	29	50	
Kulttuuriala	171	248	419	2,7
Käsi- ja taideteollisuus	78	56	134	
Ammattitutkinnot	52	41	93	
Erikoisammattitutkinnot	26	15	41	
Viestintä- ja informaatiotieteet	86	186	272	
Ammattitutkinnot	76	175	251	
Erikoisammattitutkinnot	10	11	21	
Teatteri ja tanssi	7	6	13	
Ammattitutkinnot	2	5	7	
Erikoisammattitutkinnot	5	1	6	
Yhteiskuntatieteiden, liiketalouden ja hallinnon ala	2 033	4 070	6 103	39,8
Liiketalous ja kauppa	2 033	4 070	6 103	
Ammattitutkinnot	976	2 544	3 520	
Erikoisammattitutkinnot	1 057	1 526	2 583	
Luonnontieteiden ala	71	33	104	0,7
Tietojenkäsittely	71	33	104	
Ammattitutkinnot	63	30	93	
Erikoisammattitutkinnot	8	3	11	

Tutkinto	Miehet	Naiset	Yhteensä	%-osuus
Tekniikka ja liikenteen ala	3 594	598	4 192	27,4
Arkkitehtuuri ja rakentaminen	894	37	931	
Ammattitutkinnot	779	36	815	
Erikoisammattitutkinnot	115	1	116	
Kone-, metalli- ja energiatekniikka	292	30	322	
Ammattitutkinnot	276	27	303	
Erikoisammattitutkinnot	16	3	19	
Sähkö- ja automaatiotekniikka	348	10	358	
Ammattitutkinnot	295	10	305	
Erikoisammattitutkinnot	53	—	53	
Tieto- ja tietoliikennetekniikka	49	5	54	
Ammattitutkinnot	37	4	41	
Erikoisammattitutkinnot	12	1	13	
Graafinen ja viestintätieteiden ala	80	30	110	
Ammattitutkinnot	65	27	92	
Erikoisammattitutkinnot	15	3	18	
Elintarvike- ja biotekniikka	29	43	72	
Ammattitutkinnot	24	39	63	
Erikoisammattitutkinnot	5	4	9	
Prosessi-, kemian- ja materiaalitieteiden ala	218	66	284	
Ammattitutkinnot	177	53	230	
Erikoisammattitutkinnot	41	13	54	
Tekstiili- ja vaatetustekniikka	4	33	37	
Ammattitutkinnot	2	2	4	
Erikoisammattitutkinnot	2	31	33	


AMMATTITUTKINNOT JA ERIKOISAMMATTITUTKINNOT – Myönteiset maksupäätökset edunsaajan suorittaman tutkinnon ja sukupuolen mukaan
(jatkoa edelliseltä sivulta)

Tutkinto	Miehet	Naiset	Yhteensä	%-osuus
Ajoneuvo- ja kuljetustekniikka	666	60	726	
Ammattitutkinnot	522	49	571	
Erikoisammattitutkinnot	144	11	155	
Muu tekniikan ja liikenteen alan koulutus	1 014	284	1 298	
Ammattitutkinnot	242	84	326	
Erikoisammattitutkinnot	772	200	972	
Luonnonvara- ja ympäristöala	318	213	531	3,5
Maatilatalous	71	55	126	
Ammattitutkinnot	67	47	114	
Erikoisammattitutkinnot	4	8	12	
Puutarhatalous	15	59	74	
Ammattitutkinnot	12	57	69	
Erikoisammattitutkinnot	3	2	5	
Kalatalous	12	3	15	
Ammattitutkinnot	12	3	15	
Metsätalous	166	12	178	
Ammattitutkinnot	61	10	71	
Erikoisammattitutkinnot	105	2	107	
Luonto- ja ympäristöala	29	33	62	
Ammattitutkinnot	28	31	59	
Erikoisammattitutkinnot	1	2	3	
Muu luonnonvara- ja ympäristöalan koulutus	25	51	76	
Ammattitutkinnot	2	38	40	
Erikoisammattitutkinnot	23	13	36	
Sosiaali-, terveys- ja liikunta-ala	258	1 558	1 816	11,9
Sosiaaliala	45	796	841	
Ammattitutkinnot	43	739	782	
Erikoisammattitutkinnot	2	57	59	

Tutkinto	Miehet	Naiset	Yhteensä	%-osuus
Terveysala	6	195	201	
Ammattitutkinnot	—	130	130	
Erikoisammattitutkinnot	6	65	71	
Sosiaali- ja terveysalojen yhteiset	15	206	221	
Ammattitutkinnot	13	33	46	
Erikoisammattitutkinnot	2	173	175	
Kuntoutus ja liikunta	186	221	407	
Ammattitutkinnot	171	220	391	
Erikoisammattitutkinnot	15	1	16	
Tekniset terveyspalvelut	6	136	142	
Ammattitutkinnot	6	129	135	
Erikoisammattitutkinnot	—	7	7	
Kauneudenhoitoala	—	4	4	
Ammattitutkinnot	—	2	2	
Erikoisammattitutkinnot	—	2	2	
Matkailu-, ravitsemis- ja talousala	168	1 798	1 966	12,8
Matkailuala	15	71	86	
Ammattitutkinnot	15	71	86	
Majoitus- ja ravitsemisala	117	527	644	
Ammattitutkinnot	25	169	194	
Erikoisammattitutkinnot	92	358	450	
Kotitalous- ja kuluttajapalvelut	14	175	189	
Ammattitutkinnot	14	175	189	
Puhdistuspalvelut	22	1 025	1 047	
Ammattitutkinnot	21	907	928	
Erikoisammattitutkinnot	1	118	119	
Yhteensä	6 655	8 662	15 317	100,0

Laki Koulutusrahastosta 30.12.2002/1306

1 luku – Yleiset säännökset

1 § Koulutusrahasto

Koulutusrahasto on työmarkkinaosapuolten hallinnoima rahasto, jonka tarkoituksena on edistää työssä tarvittavia valmiuksia myöntämällä tukea ammatilliseen koulutukseen ja kehittymiseen.

2 § Etuudet

Rahasto myöntää etuutena ammattitutkintostipendejä ja aikuis-koulutustukea. Aikuis-koulutustuesta säädetään aikuis-koulutus-tuesta annetussa laissa (1276/2000).

3 § Toimielimet ja sääntöjen vahvistaminen

Rahaston toimielimiä ovat hallintoneuvosto ja hallitus. Sosiaali- ja terveysministeriö nimittää rahaston ylintä päätösvaltaa edustavan hallintoneuvoston jäsenet kolmeksi kalenterivuodeksi kerrallaan työnantajien ja palkansaajien edustavimpien keskusjärjestöjen ehdotuksesta.

Tarkemmat säännökset rahaston hallinnosta ja tehtävistä säädetään rahaston säännöissä, jotka annetaan sosiaali- ja terveysministeriön asetuksella.

2 luku – Ammattitutkintostipendi

4 § Ammattitutkintostipendi

Rahasto tukee työelämän tutkintojärjestelmän kehittämistä myöntämällä ammattitutkintostipendejä.

Ammattitutkintostipendin myöntämisestä, epäämisestä ja takaisinperinnästä on annettava hakijalle kirjallinen päätös. Päätös annetaan tiedoksi lähettämällä se postitse kirjeellä vastaanotajalle hänen Koulutusrahastolle ilmoittamaansa postiosoitteeseen.

5 § Ammattitutkintostipendin myöntämisen edellytykset

Ammattitutkintostipendi voidaan myöntää henkilölle, joka on suorittanut ammatillisesta aikuiskoulutuksesta annetussa laissa (631/1998) tarkoitetun ammatillisen perustutkinnon, ammattitutkinnon tai erikoisammattitutkinnon.

Ammattitutkintostipendin myöntämisen edellytyksenä on, että henkilö ei ole täyttänyt 64 vuotta ja että hän on ollut työ- tai virkasuhteessa suomalaisen työnantajaan viisi vuotta ennen tutkinnon suorittamista.

Työssäoloaika lasketaan työntekijän eläkelain (395/2006) 3 §:ssä mainittujen työeläkelakien mukaista eläkettä kartuttavien ansioiden perusteella yrittäjän eläkelakia (1272/2006) ja maatalousyrittäjän eläkelakia (1280/2006) lukuun ottamatta. Työssäolokausien lukumäärä saadaan jakamalla kunkin kalenterivuoden ansiot luvulla 423. Kalenterivuosikohtainen osamäärä pyöristetään alaspäin lähimpään kokonaislukuun, joka voi olla enintään 12. Kokonaistyöaika saadaan laskemalla eri vuosien osamäärät yhteen.

Edellä 3 momentissa mainitun jakajan määrää tarkistetaan vuosittain tammikuun alusta lukien työntekijän eläkelain 96 §:n 1 momentissa tarkoitettulla palkkakertoimella. Edellä 3 momentissa mainittu jakaja on vuoden 2007 tasossa.

6 § Ammattitutkintostipendin suuruus

Ammattitutkintostipendin suuruus on 365 euroa.

Sosiaali- ja terveysministeriön asetuksella tarkistetaan 1 momentissa sanottua määrää kustannustasossa tapahtunutta muutosta vastaavasti tarvittaessa, kuitenkin vähintään joka toinen vuosi. Ennen asetuksen antamista ministeriön tulee kuulla rahastoa.

7 § Ammattitutkintostipendin hakeminen ja maksaminen

Ammattitutkintostipendiä on haettava vuoden kuluessa tutkin-

non suorittamisesta. Hakemuksen on oltava hakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen allekirjoittama.

Ammattitutkintostipendiä koskeva hakemus on käsiteltävä ja myönnetty stipendi maksettava henkilön ilmoittamalle tilille Suomessa sijaitsevaan rahalaitokseen ilman aiheetonta viivytystä. Jos tilille maksaminen ei ole mahdollista, voidaan tuki maksaa muullakin tavoin.

Ammattitutkintostipendin hakemisesta ja maksamisesta voidaan antaa tarkempia säännöksiä rahaston säännöissä, jotka annetaan sosiaali- ja terveysministeriön asetuksella.

8 § Aikuiskoulutustukilain soveltaminen

Ammattitutkintostipendiä koskevassa asiassa sovelletaan, mitä takaisinperinnästä, muutoksenhausta, itseoikaisusta, valituksen myöhästymisestä, päätöksen poistamisesta ja virheen korjaamisesta aikuiskoulutustuesta annetun lain 21–26 §:ssä säädetään, jollei tästä laista muuta seuraa.

9 § Hakijan tietojenantovelvollisuus

Hakija on velvollinen ilmoittamaan rahastolle etuuden myöntämiseksi välttämättömät ikää, työhistoriaa ja tutkinnon suorittamista koskevat tiedot.

10 § Ilmoitusvelvollisuus

Rahaston on annettava etuudenhakijalle etukäteen sopivin tavoin tiedot siitä, mistä häntä koskevia tietoja voidaan hankkia ja mihin niitä voidaan säännönmukaisesti luovuttaa.

11 § Oikeus tietojen saamiseen ja luovuttamiseen

Rahastolla ja tämän lain mukaisella muutoksenhakuelimellä on oikeus salassapitosäännösten ja muiden tietojen saantia koskevien rajoitusten estämättä saada maksutta käsiteltävänä olevan ammat-

tutkintostipendiä koskevan asian ratkaisemista tai muuten tämän lain mukaisen tehtävän täytäntöönpanoa varten välttämättömät:

- palvelussuhdetiedot Eläketurvakeskukselta ja eläkelaitokselta
- koulutustiedot oppilaitokselta sekä
- tutkintotiedot tutkintotoimikunnalta.

Rahastolla on oikeus salassapitosäännösten ja muiden tiedon saantia koskevien rajoitusten estämättä luovuttaa Finanssivalvonnalle rahaston valvontaa varten välttämättömät tiedot ammattitutkintostipendin saajista.

12 § Tekninen käyttöyhteys

Edellä 11 §:ssä tarkoitetut tiedot voidaan saada ja luovuttaa teknisen käyttöyhteyden avulla. Tietojen pyytäjän tulee etukäteen ilmoittaa etuudenhakijalle tästä mahdollisuudesta. Ennen teknisen käyttöyhteyden avaamista tietojen pyytäjän tulee esittää selvitys siitä, että tietojen suojauksesta huolehditaan asianmukaisesti. Tietojen salassapitoon sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) säännöksiä.

13 § Rahoitus

Ammattitutkintostipendin ja rahaston hallintokulujen rahoituksesta vastaa työttömyysetuuksien rahoituksesta annetussa laissa (555/1958) mainittu Työttömyysvakuutusrahasto. Valtion palveluksessa olevien osalta ammattitutkintostipendin rahoituksesta vastaa valtio.

3 luku – Erinäisiä säännöksiä

14 § Hallintomenettely

Etuusasiaa käsitellessä noudatetaan, mitä kielilaisa (423/2003) ja saamen kielilaisa (1086/2003) säädetään. Rahaston asiakirjo-

jen ja toiminnan julkisuudesta on voimassa, mitä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa säädetään.

Rahaston toimihenkilö voi sen estämättä, mitä hallintolain (434/2003) 28 §:n 1 momentin 4 ja 5 kohdassa säädetään, käsitellä asiaa, joka koskee rahastoa työnantajana.

15 § Valvonta

Rahaston toimintaa valvoo Finanssivalvonta.

16 § Rahaston purkaminen

Jos rahasto puretaan tai lakkautetaan, sen varat käytetään Työttömyysvakuutusrahaston toiminnan rahoittamiseen tai mikäli se ei ole mahdollista, sosiaali- ja terveysministeriön määräämällä tavalla johonkin muuhun hallintoneuvoston ehdottamaan vastaavaan yleishyödylliseen tarkoitukseen.

17 § Voimaantulo

Tämä laki tulee voimaan 1. päivänä tammikuuta 2003.

Tällä lailla kumotaan 15. päivänä kesäkuuta 1990 Koulutus- ja erorahastosta annettu laki (537/1990) siihen myöhemmin tehtyine muutoksineen.

Ennen tämän lain voimaantuloa voidaan ryhtyä sen täytäntöönpanon edellyttämiin toimenpiteisiin.

18 § Siirtymäsäännökset

Jos muussa laissa tai sen nojalla annetussa säännöksessä viitataan lakiin Koulutus- ja erorahastosta, näyttötutkinnon perusteella maksettavaan ammattikoulutusrahaan tai ammattitutkintorahaan, viittauksen katsotaan tarkoittavan tämän lain mukaisia vastaavia säännöksiä ja tämän lain mukaista ammattitutkintostipendiä, jollei tästä laista muuta johdu.

Eroraha myönnetään ennen tämän lain voimaantuloa päätty-

neen työ- tai virkasuhteen perusteella noudattaen, mitä ennen tämän lain voimaantuloa voimassa olleissa Koulutus- ja erorahastosta annetussa laissa ja Koulutus- ja erorahaston säännöissä on säädetty erorahasta ja sen myöntämisen edellytyksistä.

Ennen tämän lain voimaantuloa alkaneeseen koulutukseen perustuvan erorahan aikuiskoulutuslisän myöntämisessä ja maksamisessa noudatetaan, mitä ennen tämän lain voimaantuloa voimassa olleissa Koulutus- ja erorahastosta annetussa laissa ja Koulutus- ja erorahaston säännöissä on säädetty erorahan aikuis-koulutuslisästä ja sen myöntämisen edellytyksistä.

Ammattitutkintostipendi maksetaan lain voimaan tultua suoritetun tutkinnon perusteella. Ammattitutkintostipendi maksetaan ennen tämän lain voimaantuloa suoritetun tutkinnon perusteella edellyttäen, että henkilölle ei ole saman tutkinnon perusteella myönnetty ammattikoulutusrahaa tai ammattitutkintorahaa ennen tämän lain voimaantuloa voimassa olleiden säännösten tai määräysten perusteella.

Tämän lain voimaan tullessa Valtiokonttorissa vireillä olevat valtion virkamiesten eroraha-asetuksessa (999/1994) tarkoitettua ammattitutkintorahaa koskevat hakemukset siirtyvät Koulutusrahaston ratkaistaviksi. Jos tällöin ammattitutkintorahaa koskeva hakemus on tullut Valtiokonttoriin 7 §:n 1 momentissa sanotun kuuden kuukauden kuluessa, sen katsotaan tulleen määräajassa. Kumottavassa Koulutus- ja erorahastosta annetussa laissa tarkoitettun Koulutus- ja erorahaston oikeudet ja velvollisuudet siirtyvät tämän lain mukaiselle Koulutusrahastolle, jollei muussa laissa toisin säädetä.

Stm:n asetus Koulutusrahaston säännöiksi 30.12.2002/1311

1 § Koulutusrahaston tehtävät

Koulutusrahasto on työmarkkinaosapuolten hallinnoima rahasto, jonka tehtävänä on myöntää ja maksaa aikuiskoulutustuesta annetun lain (1276/2000) mukainen aikuiskoulutustuki sekä tukea työelämän tutkintojärjestelmän kehittämistä myöntämällä ammattitutkintostipendejä ja suorittaa muut Koulutusrahastosta annetun lain (1306/2002) mukaiset tehtävät.

Rahaston tehtävänä on lisäksi tiedottaa etuuksista, antaa neuvontapalvelua ja tehdä ehdotuksia toimialaansa koskevan lain-säädännön kehittämisestä.

2 § Hallintoneuvosto

Rahaston hallintoneuvostossa on kaksitoista jäsentä, joista kuusi edustaa työnantajia ja kuusi palkansaajia. Jäsenille nimitetään henkilökohtaiset varajäsenet.

Hallintoneuvoston jäsenen toimikausi on kolme kalenterivuotta. Jos hallintoneuvoston jäsenen paikka vapautuu kesken toimikauden, täytetään paikka toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

Hallintoneuvosto valitsee keskuudestaan kalenterivuodeksi kerrallaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, joista toisen tulee edustaa työnantajia ja toisen palkansaajia. Puheenjohtajuus on vuorovuosin työnantajien ja palkansaajien edustajilla.

Hallintoneuvoston ja hallituksen puheenjohtajuus määräytyy siten, että samanaikaisesti toisen puheenjohtajana on työnantajien edustaja ja toisen palkansaajien edustaja.

3 § Päätöksenteko hallintoneuvostossa

Hallintoneuvoston varsinainen kokous pidetään kahdesti vuodessa, kevätkokous viimeistään toukokuussa ja syyskokous viimeistään marraskuussa.

Hallintoneuvoston ylimääräinen kokous pidetään, milloin hallintoneuvoston puheenjohtaja tai hallitus pitää sitä tarpeellisena

tai milloin vähintään kaksi hallintoneuvoston jäsentä pyytää sitä kirjallisesti ilmoitetun asian vuoksi. Kokouskutsu on toimitettava hallintoneuvoston jäsenille viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta. Kutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat.

Hallintoneuvoston kokous on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään kuusi muuta jäsentä on läsnä.

Päätökseksi tulee se mielipide, jota enemmistö on kannattanut. Äänen jakautuessa tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide. Äänen jakautuessa vaalissa tasan, ratkaistaan tulos arvalla.

4 § Hallintoneuvoston tehtävät

Hallintoneuvosto valvoo rahaston hallituksen toimintaa. Hallintoneuvosto voi antaa hallitukselle ohjeita asioissa, jotka ovat laajakantoisia tai periaatteellisesti tärkeitä.

Hallintoneuvoston kevätkokouksessa:

- 1) esitellään tilinpäätös ja toimintakertomus edelliseltä kalenterivuodelta
- 2) esitellään tilintarkastajan lausunto rahaston hallinnosta ja tileistä
- 3) päätetään edellisen kalenterivuoden tilinpäätöksen vahvistamisesta
- 4) päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle
- 5) käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Hallintoneuvoston syyskokouksessa:

- 1) päätetään rahaston talousarvio seuraavaksi kalenterivuodeksi
- 2) päätetään hallintoneuvoston ja hallituksen jäsenten sekä tilintarkastajan palkkiot ja matkakustannusten korvauserusteet

3) valitaan hallituksen jäsenet ja varajäsenet seuraavaksi kalenterivuodeksi

4) valitaan tilintarkastaja ja hänelle varamies tai tilintarkastusyhteisö seuraavaksi kalenterivuodeksi

5) valitaan hallintoneuvoston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja seuraavaksi kalenterivuodeksi

6) käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

5 § Hallitus

Hallintoneuvosto nimittää hallituksen jäsenet työnantajien ja palkansaajien edustavimpien keskusjärjestöjen ehdotuksesta. Hallituksessa on kahdeksan jäsentä, joista neljä edustaa työnantajia ja neljä palkansaajia. Jäsenille nimitetään henkilökohtaiset varajäsenet.

Hallituksen jäsenen toimikausi on kalenterivuosi. Jos hallituksen jäsenen paikka vapautuu kesken toimikauden, täytetään paikka toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajaksi valitaan vuorovuosina työnantajia ja palkansaajia edustava henkilö.

6 § Päätöksenteko hallituksessa

Hallitus kokoontuu tarvittaessa puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta. Kokouskutsu on toimitettava hallituksen jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta.

Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien vähintään kaksi työnantajia ja palkansaajia edustavaa jäsentä on läsnä.

Päätökseksi tulee se mielipide, jota enemmistö on kannattanut. Äänen jakautuessa tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide. Äänen jakautuessa vaalissa tasan, ratkaistaan tulos arvalla.

7 § Hallituksen tehtävät

Hallitus johtaa ja kehittää rahaston toimintaa. Hallituksen tehtävänä on muun ohella:

1) laatia vuosittain rahaston talousarvio

2) laatia vuosittain rahaston tilinpäätös ja toimintakertomus

3) päättää rahaston varojen sijoittamisesta

4) päättää toimihenkilöiden valinnasta, vapauttamisesta ja työehdoista

5) nimetä rahaston toimitusjohtaja ja hänen sijaisensa

6) päättää rahaston osalta etuuksia koskevien säädösten soveltamisen periaatteista ja valvoa etuuksien myöntämistä

7) päättää muut periaatteellista laatua olevat tai muuten tärkeät asiat.

8 § Rahaston nimen kirjoittaminen

Rahaston nimen kirjoittavat hallituksen määräämä tai määräämät henkilöt.

9 § Kirjanpito, tilinpäätös ja tilintarkastus

Rahaston on kirjanpidossaan noudatettava soveltuvin osin, mitä kirjanpitolaissa (1336/1997) säädetään.

Rahaston tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman, taseen ja niiden liitetiedot sekä toimintakertomuksen, on laadittava tilivuotta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä.

Rahaston tilintarkastuksen toimittamisessa noudatetaan soveltuvin osin tilintarkastuslain (936/1994) säännöksiä.

Tilintarkastaja toimittaa rahaston tilintarkastuksen vuosittain tilivuotta seuraavan huhtikuun loppuun mennessä. Tilintarkastaja antaa hallintoneuvostolle tilintarkastuskertomuksen.

Hallintoneuvosto päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle tilivuotta seuraavan toukokuun loppuun mennessä.

10 § Valvonnassa tarpeellisten tietojen toimittaminen

Rahaston tulee lähettää Finanssivalvonnalle tilinpäätös ja tilintarkastajan lausunto tilivuotta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Rahaston tulee antaa Finanssivalvonnalle muutkin sen pyytämät tiedot rahaston valvontaa varten.

11 § Ammattitutkintostipendin myöntäminen

Ammattitutkintostipendi myönnetään Koulutusrahastosta annetun lain 5 §:ssä tarkoitetun tutkinnon suorittaneelle henkilölle. Tutkinnon suorittamispäivänä pidetään sitä päivää, jolloin hakijan tutkintotodistus on päivätty.

12 § Ammattitutkintostipendin suuruus

Ammattitutkintostipendi on kertakorvas näyttötutkinnon suorittamisesta.

13 § Ammattitutkintostipendin hakeminen

Ammattitutkintostipendi haetaan rahaston vahvistamalla lomakkeella.

14 § Varat

Rahaston varoja on hoidettava tuloa tuottavasti ja turvaavasti.

Rahastolla on maksuvalmiuden turvaamiseksi tasausrahasto, jonka suuruudesta päättää hallintoneuvosto ja käytöstä hallitus.

15 § Sääntöjen muuttaminen

Hallintoneuvosto päättää hallituksen esityksen perusteella rahaston sääntöjen muuttamisesta ja tekee muutosta koskevan esityksen sosiaali- ja terveysministeriölle.

16 § Sääntöjen voimaantulo

Nämä säännöt tulevat voimaan 1. päivänä tammikuuta 2003. Ennen sääntöjen voimaantuloa voidaan ryhtyä sääntöjen edellyttämiin toimenpiteisiin.

Laki aikuiskoulutustuesta 28.12.2000/1276

1 § Soveltamisala

Suomessa asuvien palkansaajien ja yrittäjien ammattitaidon kehittämistä ja ylläpitoa koskevan koulutuksen ajalta myönnetään eläkevuokutettuun ansiotyöhön perustuvaa tukea siten kuin tässä laissa säädetään.

2 § Etuudet (19.2.2010/127)

Etuuksina myönnetään tässä laissa säädetyin edellytyksin aikuiskoulutustukea korvaukseksi opiskelun aikaisesta ansionmenetyksestä. Lisäksi voidaan myöntää opintotukilain (65/1994) mukainen opintolainan valtiontakaus.

3 § Määritelmät (19.2.2010/127)

Tässä laissa tarkoitetaan:

- palkansaajalla työsuhteessa, virkasuhteessa tai muussa vastaavassa palvelussuhteessa olevaa henkilöä
- yrittäjällä henkilöä, joka päätointaan varten on yrittäjän eläkelain (1272/2006) tai maatalousyrittäjän eläkelain (1280/2006) mukaisesti velvollinen ottamaan sanottujen lakien mukaisen vakuutuksen sekä
- tukikaudella aikuiskoulutustuella tuettavaa koulutusaikaa.

4 § Toimeenpano

Yleinen suunnittelu, ohjaus ja kehittäminen kuuluvat aikuiskoulutustuen osalta sosiaali- ja terveysministeriölle ja koulutuksen osalta opetusministeriölle.

Aikuiskoulutustuen myöntämisestä ja maksamisesta sekä muusta toimeenpanosta vastaa Koulutusrahasto annettussa laissa (1306/2002) tarkoitettu Koulutusrahasto, jonka toimintaa valvoo Finanssivalvonta. Aikuiskoulutustuen saajalle myönnettävään opintolainan valtiontakaukseen liittyvät tehtävät hoitaa Kansaneläkelaitos. (19.12.2008/907)

5 § Palkansaajan aikuiskoulutustuen myöntämisen edellytykset (19.2.2010/127)

Palkansaajan aikuiskoulutustuen myöntämisen edellytyksenä on, että:

- henkilöllä on 7 §:n mukaista työssäoloaikaa tukikauden alkamiseen mennessä vähintään kahdeksan vuotta
- päätoiminen palvelussuhde samaan työnantajaan on tukikauden alkamiseen mennessä kestänyt yhdessä tai useammassa jaksossa vähintään vuoden
- henkilö on opintovapaalla (273/1979) tarkoitettulla opintovapaalla tai vastaavalla työnantajan kanssa muuten sovitulla vapaalla koulutuksen perusteella ja
- työstä poissaolo 6 §:n mukaisen koulutuksen johdosta kestää yhtäjaksoisesti vähintään kaksi kuukautta tai aikuiskoulutustukea haetaan 12 a §:n mukaisesti soviteltuna.

Henkilö ei menetä oikeuttaan palkansaajan aikuiskoulutustukeen, jos hänen työsuhteensa irtisanotaan tukikauden alkamisen jälkeen hänestä itsestään riippumattomista syistä.

5 a § Yrittäjän aikuiskoulutustuen myöntämisen edellytykset (19.2.2010/127)

Yrittäjän aikuiskoulutustuen myöntämisen edellytyksenä on, että:

- yrittäjällä on 7 §:n mukaista työssäoloaikaa tukikauden alkamiseen mennessä vähintään kahdeksan vuotta
- yrittäjä on välittömästi ennen tukikauden alkamista toiminut vähintään vuoden 3 §:ssä tarkoitettuna yrittäjänä
- opiskelu 6 §:n mukaisessa koulutuksessa kestää yhdenjaksoisesti vähintään kaksi kuukautta tai, jos koulutus ei ole yhdenjaksoista, se kestää useammassa jaksossa yhteensä vähintään 43 päivää ja
- yrittäjän tukikauden aikaiset yritystoiminnan ansiot ovat vähentyneet vähintään kolmasosalla verrattuna viimeiseen ennen opiskelun alkua toimitettuun verotukseen.

Yrittäjällä ei ole oikeutta saada aikuiskoulutustukea, jos hänen tukikauden aikaiset muut kuin yritystoiminnasta saadut ansiotulonsa ylittävät kolme neljäsosaa yrittäjälle maksetun aikuiskoulutustuen määrästä.

Ansiotulojen aleneminen arvioidaan jälkikäteen yrittäjän verotustietojen perusteella. Ansiotuloina pidetään niitä tuloja, joita tuloverolaissa (1535/1992) ei ole määritelty pääomatuloiksi.

6 § Aikuiskoulutustukeen oikeuttava koulutus (19.2.2010/127)

Aikuiskoulutustukea voidaan myöntää päätoimisesti opiskelevalle henkilölle, joka osallistuu:

- sellaiseen opetusministeriön toimialaan kuuluvaan ammatillisesta koulutuksesta annetussa laissa (630/1998), ammatillisesta aikuiskoulutuksesta annetussa laissa (631/1998), ammattikorkeakoululaissa (351/2003) tai yliopistolaissa (558/2009) tarkoitettuun koulutukseen, joka johtaa ammatilliseen perustutkintoon, ammattitutkintoon, erikoisammattitutkintoon tai yliopistoissa tai ammattikorkeakouluissa suoritettavaan tutkintoon, edellä tarkoitettujen tutkintojen osien suorittamiseen taikka on edellä sanottujen lakien mukaista lisä- ja täydennyskoulutusta
- sellaiseen vapaasta sivistystyöstä annetun lain (632/1998) mukaiseen koulutukseen, joka on ammatillista osaamista ja pätevyyttä lisäävää
- muun ministeriön toimialaan kuuluvaan ammatillisesti suuntauneeseen koulutukseen
- perusopetuslaissa (628/1998) tai lukiolaissa (629/1998) tarkoitettuun koulutukseen, jos sen puuttuminen on ammatillisen kehittymisen esteenä tai
- 1–3 kohdassa tarkoitettuihin opintoihin ulkomailla.

Kieliopinnot oikeuttavat aikuiskoulutustukeen, jos ne ovat 1 momentissa tarkoitettulla tavalla järjestettyjä ja kehittävät tai täydentävät hakijan ammattitaitoa.

Aikuiskoulutustukea voidaan myöntää myös 1 ja 2 momentissa tarkoitettuja opintoja vastaaviin opintoihin Ahvenanmaalla.

7 § Aikuiskoulutustuen ansainta-aika (19.2.2010/127)

Työssäoloaika lasketaan työntekijän eläkelain (395/2006) 3 §:ssä tarkoitettujen työeläkelakien alaisten ansioiden perusteella.

Työssäolokausien lukumäärä saadaan jakamalla kunkin kalenterivuoden ansiot euroina luvulla 940. Kalenterivuosiokhtainen osamäärä pyöristetään alaspäin lähimpään kokonaislukuun, joka voi olla enintään 12. Eri vuosien osamäärät lasketaan yhteen. Työssäoloaikaa laskettaessa työhön rinnastettavana aikana otetaan lisäksi huomioon sellainen täysi kalenterikuukausi:

- olta henkilölle on maksettu sairausvakuutuslain (1224/2004) mukaista äitiys-, erityisäitiys-, isyys- tai vanhempainrahaa taikka erityishoitorahaa
- jonka henkilö on ollut lakiin tai työ- tai virkaehtosopimukseen perustuvalla hoitovapaalla taikka suorittanut varusmies- tai siviilipalvelusta tai
- jona henkilö on ollut työkyvytön saaden työntekijän eläkelain 3 §:ssä mainittujen lakien perusteella eläkettä, kuntoutustukea tai tapaturmavakuutuslain (608/1948) mukaista tapaturmaeläkettä.

Työssäoloajasta enintään kaksi vuotta voi olla 3 momentissa tarkoitettua työhön rinnastettavaa aikaa.

8–10 §:t on kumottu L:lla 19.2.2010/127, joka tuli voimaan 1.5.2010.

11 § Aikuiskoulutustuen saamisen rajoitukset (19.2.2010/127)

Aikuiskoulutustukea ei myönnetä sille, joka:

- saa kansaneläkelain (568/2007) tai työntekijän eläkelain 3 §:ssä tarkoitettujen työeläkelakien mukaista vanhuuseläkettä tai varhennettua vanhuuseläkettä
- saa täyden työkyvyttömyyden perusteella maksettavaa eläkettä tai kansaneläkelain mukaista työkyvyttömyyseläkettä
- saa työntekijän eläkelain voimaanpanolain (396/2006) 28 §:ssä tarkoitettua työttömyyseläkettä taikka vastaavaa kansaneläkelain mukaista eläkettä tai rintamaveteraanien varhaiseläkkeestä annetun lain (13/1982) mukaista eläkettä
- saa maatalousyrittäjien luopumistuesta annetun lain (1293/1994) mukaista luopumistukea tai maatalouden harjoittamisesta luopumisen tukemisesta annetun lain (612/2006) mukaista luopumistukea
- saa samaan koulutukseen Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuuksista annetun lain (566/2005) tai työeläkelakien mukaista kuntoutusrahaa taikka saa täyttä ansionmenetykskorvausta tapaturmavakuutuslain perusteella korvattavasta kuntoutuksesta annetun lain (625/1991) tai liikennevakuutuslain perusteella korvattavasta kuntoutuksesta annetun lain (626/1991) nojalla taikka sotilasvammalain (404/1948) tai sotilastapaturmalain (1211/1990) kuntoutusta koskevien säännösten perusteella
- saa työttömyysturvalain (1290/2002) mukaista työttömyysetuutta
- suorittaa varusmies- tai siviilipalvelusta
- suorittaa vankeusrangaistusta ja opiskelee rangaistuslaitoksessa
- saa vieraan valtion opintotukea, jota myönnetään maassa pysyvästi asuvalle

10) saa vuorotteluvapaalain (1305/2002) mukaista vuorottelukorvausta

11) saa opintotukilain mukaista opintorahaa tai asumislisää

12) saa sairausvakuutuslain mukaista päivärahaa

13) saa julkisesta työvoimapalvelusta annetun lain (1295/2002) mukaista osa-aikalisää

14) saa valtion virkamieslain (750/1994) 76 §:n mukaista toistuvaa korvausta tai

15) saa valtion virkamieslain 75 §:ssä ja valtion virkamieslain voimaanpanolain (756/1986) 3 ja 15 §:ssä tarkoitettua lakkautuspalkkaa.

12 § Aikuiskoulutustuen määrä

Palkansaajan aikuiskoulutustuki muodostuu perusosasta ja ansiosasta. Perusosa on 22,22 euroa päivältä. Ansio-osa on 45 prosenttia päiväpalkan ja perusosan erotuksesta. Kun palkka kuukaudesta on suurempi kuin 105-kertainen perusosa, ansio-osa on tämän rajan ylittävältä päiväpalkan osalta 20 prosenttia. Aikuiskoulutustuki on enintään 90 prosenttia tuen perusteena olevasta päiväpalkasta, kuitenkin vähintään perusosan suuruinen. Yrittäjän aikuiskoulutustuki maksetaan perusosan suuruisena. (19.2.2010/127)

Muunnettaessa kuukautta kohden laskettua palkkaa päiväpalkaksi tai päinvastoin katsotaan kuukauteen sisältyvän 21,5 työpäivää.

Aikuiskoulutustuen ansio-osan perusteena oleva palkka laskeaan tukikautta edeltäneen työ-, virka- tai muun palvelussuhteen vakiintuneista ansioista yhteensä vuoden ajalta laskettuna hake-muskuukautta edeltäneen kalenterikuukauden lopusta lukien. Muilta osin ansio-osan perusteena olevan palkan määrittämiseen sovelletaan, mitä työttömyysturvalain 6 luvun 4 §:ssä säädetään. (19.2.2010/127)

12 a § Soviteltu aikuiskoulutustuki (19.2.2010/127)

Soviteltuun palkansaajan aikuiskoulutustukeen on tässä laissa säädetyin edellytyksin oikeus osa-aikaisesti opiskelevalla henkilöllä, joka saa lakisääteistä etuutta, palkkaa tai muuta tötötuloa.

Soviteltuun aikuiskoulutustukeen oikeuttavan koulutuksen keston on oltava yhteensä vähintään 43 päivää. Koulutus voi jakautua useampaan jaksoon. Yrittäjällä ei ole oikeutta saada soviteltua aikuiskoulutustukea.

Täyden suojaosan määrä on 127 euroa kuukaudessa. Kuukauden sijasta sovittelujaksona voidaan käyttää myös neljää peräkkäistä kalenteriviikkoa, jolloin suojaosa on vastaava osuus täyden suojaosan määrästä.

Soviteltu aikuiskoulutustuki lasketaan siten, että aikuiskoulutustuki ja 80 prosenttia saadun tulon suojaosan ylittävästä osasta voivat kuukaudessa yhteensä nousta määrään, joka aikuiskoulutustukena olisi muutoin voitu maksaa. Tällöin ei kuitenkaan oteta huomioon niitä eläkkeitä ja sosiaalietuuksia, joita työttömyysturvain 4 luvun 7 §:n mukaan ei vähennetä työttömyyspäivärahasta. Aikuiskoulutustuen sovittelussa huomioon otettavaan tuloon sovelletaan, mitä työttömyysturvain 4 luvun 4 §:n 1 ja 3 momentissa säädetään.

Jos henkilölle aikuiskoulutustukena kuukaudelta maksettava määrä olisi pienempi kuin 100 euroa, tukea ei makseta, ellei haki ja sitä nimenomaisesti vaadi. Jos henkilölle aikuiskoulutustukena kuukaudelta maksettava määrä olisi pienempi kuin aikuiskoulutustuen perusosa, tukea ei makseta.

Muutettaessa 3 momentissa tarkoitettua kuukautta kohti lasketua etuutta päiväetuudeksi tai päinvastoin katsotaan kuukauteen sisältyvän 21,5 päivää.

13 § Opintolainan valtiontakaus

Aikuiskoulutustuen saaja voi saada opintolainan valtiontakauksen siten kuin opintotukilaissa säädetään valtiontakauksesta. Valtiontakaukseen sovelletaan opintotukilain säännöksiä.

14 § Tukikauden kesto (19.2.2010/127)

Aikuiskoulutustukea maksetaan enintään 18 kuukauden ajalta. Tähän tuki aikaan on oikeus kerran työuran aikana yhdessä tai useassa osassa.

15 § on kumottu L:lla 19.2.2010/127, joka tuli voimaan 1.5.2010.

16 § Etuuden hakeminen ja myöntäminen

Aikuiskoulutustukea haetaan vahvistetun kaavan mukaisella lomakkeella rahastolta. Hakemukseen on liitettävä ilmoitus koulutukseen hyväksymisestä ja selvitykset tuen myöntämisen edellytysten täyttymisestä.

Opintolainan valtiontakauksen myöntää hakemuksesta Kansaneläkelaitos.

17 § Etuutta koskeva päätös

Etuuden myöntämisestä, epäämisestä ja takaisinperinnästä on annettava hakijalle kirjallinen päätös. Päätöstä ei anneta, jos etuuden tarkistaminen johtuu yksinomaan indeksitarkistuksesta tai muusta vastaavasta lain tai asetuksen nojalla suoraan määräytyvästä perusteesta, ellei hakija tätä päätöstä erikseen vaadi. Hakijan tulee pyytää päätöstä indeksitarkistuksen perusteella 30 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut tuen määrän tarkistamisesta tiedon. Hakijan katsotaan saaneen muutoksen tiedokseen seitsemäntenä päivänä sen jälkeen, kun päätös on postitettu hänen ilmoittamallaan osoitteella, jollei muuta näytetä. (19.2.2010/127)

Koulutusrahaston päätös annetaan tiedoksi lähettämällä se postitse kirjeellä vastaanottajalle hänen Koulutusrahastolle ilmoittamaansa postiosoitteeseen. (30.12.2003/1367)

17 a § Yrittäjän aikuiskoulutustuen myöntäminen (19.2.2010/127)

Aikuiskoulutustukeen oikeutetulle yrittäjälle voidaan myöntää aikuiskoulutustukea hakemuksen perusteella, jos 5 a §:n 1 momentin 4 kohdassa mainittu verotus ei ole vielä valmistunut. Valituskelpoinen päätös annetaan ilman erillistä hakemusta, kun verotus on valmistunut.

18 § Ennakkopäätös (19.2.2010/127)

Koulutuksen määrittelystä 6 §:n mukaiseksi aikuiskoulutustukeen oikeuttavaksi koulutukseksi ja aikuiskoulutustuen myöntämisen edellytyksenä olevan 5 ja 5 a §:n mukaisen työssäoloajan täyttymisestä on henkilön pyynnöstä annettava sitova ennakkopäätös jo ennen koulutuksen alkamista henkilön tultua hyväksytyiksi koulutukseen.

19 § Aikuiskoulutustuen maksaminen

Jos aikuiskoulutustuen maksamisen peruste on 5 §:n mukainen työstä poissaolo tai 5 a §:n mukainen opiskelu, aikuiskoulutustukea maksetaan 16 §:ssä tarkoitettun hakemuksen ja sen perusteella annetun päätöksen mukaisesti ilman jälkikäteen tehtyä erillistä hakemusta. Henkilön tulee tuen maksamista varten toimittaa rahastolle selvitys 5 §:ssä tarkoitettusta työsuhteesta ja opintovapaasta tai muusta palkattomasta vapaasta opiskelun perusteella. Aikuiskoulutustuki myönnetään aikaisintaan hakemuksen saapumiskuukautta edeltävän kuukauden alusta. (19.2.2010/127) Jos aikuiskoulutustuen maksamisen peruste on 12 a §:n mukainen osa-aikainen opiskelu, aikuiskoulutustukea maksetaan jälki-

käteen tehdyn erillisen hakemuksen perusteella. Hakemukseen on liitettävä selvitys 5 §:ssä tarkoitettusta työsuhteesta, opintovapaasta tai muusta palkattomasta vapaasta opiskelun perusteella sekä 12 a §:ssä tarkoitetuista opiskelun aikaisista ansioista. Maksamista koskeva hakemus on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluttua 12 a §:ssä tarkoitettun sovittelujakson päättymisestä. (19.2.2010/127)

Aikuiskoulutustuki maksetaan enintään viideltä päivältä kalenteriviikossa. Aikuiskoulutustukea maksettaessa katsotaan täyteen kalenterikuukauteen sisältyvän 21,5 tukipäivää. (19.2.2010/127) Aikuiskoulutustuki maksetaan kuukausittain henkilön ilmoitelmalle tilille Suomessa sijaitsevaan rahalaitokseen. Jos tilille maksaminen ei ole mahdollista, voidaan tuki maksaa muullakin tavalla.

20 § Aikuiskoulutustuen maksamisen lakkauttaminen ja keskeyttäminen (19.2.2010/127)

Aikuiskoulutustuen maksaminen lakkautetaan siitä päivästä lukien, jona henkilö on keskeyttänyt koulutuksen tai koulutus on päätetty keskeyttää. Tuen maksaminen yrittäjälle keskeytetään lisäksi, jos tämän tulot ylittävät 5 a §:ssä säädetyn määrän. Jos on muutoin perusteltua syytä olettaa, että aikuiskoulutustuki olisi lakkautettava tai keskeytettävä, voidaan sen maksaminen keskeyttää, kunnes asia on lainvoimaisella päätöksellä ratkaistu. Tuen maksaminen voidaan keskeyttää myös henkilön pyynnöstä.

21 § Takaisinperintä

Jos tämän lain mukaista etuutta on maksettu aiheetta tai määrältään liian suurena, liikaa maksettu etuus on perittävä takaisin. Takaisinperinnästä voidaan luopua joko kokonaan tai osittain, jos tämä katsotaan kohtuulliseksi eikä aiheeton maksaminen ole johtunut etuuden saajan tai hänen edustajansa vilpillisestä menettelystä tai törkeästä tuottamuksesta taikka jos aiheettomasti mak-

settu määrä on vähäinen. Lisäksi takaisinperinnästä voidaan luopua kokonaan takaisinperintää koskevan päätöksen antamisen jälkeen myös silloin, kun takaisinperintää ei etuuden saajan taloudellinen tilanne huomioon ottaen ole enää tarkoituksenmukaista jatkaa tai kun perinnän jatkamisesta aiheutuisi perimättä olevaan etuuden määrään nähden kohtuuttomat kustannukset. (7.5.2004/355) Takaisinperintää koskeva lainvoimainen päätös saadaan panna täytäntöön kuten lainvoimainen tuomio.

Päätös liikaa maksetun etuuden takaisinperinnästä on tehtävä viiden vuoden kuluessa etuuden maksupäivästä lukien. Takaisinperintäpäätöksellä vahvistettu saatava vanhentuu viiden vuoden kuluttua päätöksen antamisesta, jollei vanhentumista ole sitä ennen katkaistu. Takaisinperintäpäätöksellä vahvistetun saatavan vanhentuminen katkeaa siten kuin velan vanhentumisesta annetun lain 10 tai 11 §:ssä säädetään. Tämän vanhentumisajan katkaisemisesta alkaa kulua uusi viiden vuoden vanhentumisai-ka. (7.5.2004/355)

22 § Muutoksenhaku

Aikuiskoulutustukea koskevaan päätökseen ja ennakkopäätökseen tyytymätön saa hakea siihen muutosta työttömyysturvan muutoksenhakulautakunnalta ja työttömyysturvan muutoksenhakulautakunnan päätökseen tyytymätön vakuutusoikeudelta. Vakuutusoikeuden päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. (8.12.2006/1090)

Valituskirjelmä on toimitettava rahastolle 30 päivän kuluessa siitä, kun valittaja on saanut päätöksestä tiedon.

Valittajan katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemäntenä päivänä sen jälkeen, kun päätös on postitettu hänen ilmoittamallaan osoitteella, jollei muuta näytetä.

Rahaston päätöstä on muutoksenhausta huolimatta noudatettava, kunnes asia on lainvoimaisella päätöksellä ratkaistu.

23 § Itseoikaisu

Jos rahasto hyväksyy kaikilta osin sille toimitetussa valituksessa esitetyt vaatimukset, sen on annettava asiasta oikaisupäätös. Oikaisupäätökseen saa hakea muutosta siten kuin 22 §:ssä säädetään.

Jos rahasto ei voi oikaista valituksen kohteena olevaa päätöstä 1 momentissa mainituin tavoin, sen on 30 päivän kuluessa valitusajan päättymisestä toimitettava valituskirjelmä ja lausuntonsa asianomaisen muutoksenhakuelimen käsiteltäväksi. Rahasto voi tällöin väliaikaisella päätöksellä oikaista aikaisemman päätöksensä siltä osin kuin se hyväksyy valituksessa esitetyn vaatimuksen. Jos valitus on jo toimitettu muutoksenhakuelimelle, on väliaikaisesta päätöksestä ilmoitettava sille viipymättä. Väliaikaiseen päätökseen ei saa hakea muutosta.

Edellä 2 momentissa tarkoitettua määräajasta voidaan poiketa, jos valituksen johdosta tarvittavan lisäselvityksen hankkiminen sitä edellyttää. Lisäselvityksen hankkimisesta on tällöin viipymättä ilmoitettava valittajalle. Valituskirjelmä ja lausunto on kuitenkin aina toimitettava asianomaiselle muutoksenhakuelimelle 60 päivän kuluessa valitusajan päättymisestä.

24 § Valituksen myöhästyminen (8.12.2006/1090)

Jos työttömyysturvan muutoksenhakulautakunnalle tai vakuutusoikeudelle annettava valitus on saapunut 22 §:ssä säädetyn määräajan jälkeen, asianomainen muutoksenhakuelin voi tästä huolimatta ottaa valituksen tutkittavakseen, jos myöhästymiseen on ollut painavia syitä.

25 § Päätöksen poistaminen (8.12.2006/1090)

Jos aikuiskoulutustukea koskeva Koulutusrahaston antama lainvoimainen päätös perustuu virheelliseen tai puutteelliseen selvitykseen taikka on ilmeisesti lain vastainen, työttömyysturvan muutoksenhakulautakunta voi rahaston tai asianosaisen vaati-

muksesta poistaa päätöksen ja määrätä asian uudelleen käsiteltäväksi. Työttömyysturvan muutoksenhakulautakunnan on varattava asianosaisille tilaisuus tulla kuulluksi ennen asian ratkaisemista. Päätökseen saa hakea muutosta siten kuin 22 §:ssä säädetään.

Jos aikuiskoulutustukea koskeva työttömyysturvan muutoksenhakulautakunnan tai vakuutusosoikeuden antama lainvoimainen päätös perustuu virheelliseen tai puutteelliseen selvitykseen taikka on ilmeisesti lain vastainen, vakuutusosoikeus voi rahaston tai asianosaisen vaatimuksesta poistaa päätöksen ja määrätä asian uudelleen käsiteltäväksi. Vakuutusosoikeuden on varattava asianosaisille tilaisuus tulla kuulluksi ennen asian ratkaisemista.

Tehtyään edellä 1 tai 2 momentissa tarkoitettua päätöksen poistamista koskevan vaatimuksen rahasto voi, kunnes asia on uudelleen ratkaistu, väliaikaisesti keskeyttää tuen maksamisen tai maksaa sen vaatimuksensa mukaisena.

Päätöksen poistamista on haettava viiden vuoden kuluessa siitä, kun päätös sai lainvoiman. Erityisen painavista syistä päätös voidaan poistaa määräajan jälkeen tehdystä hakemuksesta.

Jos asiassa, jossa on kysymys evätyn edun myöntämisestä tai myönnetyn edun lisäämisestä, ilmenee uutta selvitystä, rahaston on tutkittava asia uudelleen. Rahasto voi aikaisemman lainvoimaisen päätöksen estämättä myöntää evätyn edun tai myöntää edun aikaisempaa suurempana. Myös työttömyysturvan muutoksenhakulautakunta ja vakuutusosoikeus voivat menetellä vastaavasti muutoksenhakuasiaa käsitellessään. Päätökseen saa hakea muutosta siten kuin 22 §:ssä säädetään.

26 § Virheen korjaaminen

Jos rahaston päätös perustuu selvästi virheelliseen tai puutteelliseen selvitykseen tai ilmeisen vääriin lain soveltamiseen taikka päätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe, rahasto voi poistaa virheellisen päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen. Pää-

tös voidaan korjata asianosaisen eduksi tai vahingoksi. Päätöksen korjaaminen asianosaisen vahingoksi edellyttää, että asianosainen suostuu päätöksen korjaamiseen. (30.12.2003/1367)

Jos päätöksessä on ilmeinen kirjoitus- tai laskuvirhe, rahaston on korjattava se. Virhettä ei saa kuitenkaan korjata, jos korjaaminen johtaa asianosaiselle kohtuuttomaan tulokseen.

Korjaamisesta on tehtävä merkintä rahaston tallekappaleeseen. Asianosaiselle on toimitettava korjattu tai uusi päätös. Jos päätöksestä on vireillä muutoksenhaku, rahaston on ilmoitettava korjaamisasian käsiteltäväksi ottamisesta ja toimitettava siinä tekemänsä päätös myös muutoksenhakuelimelle.

Päätökseen, jolla rahasto ei ole hyväksynyt virheen korjaamista koskevaa vaatimusta, ei saa hakea muutosta valittamalla.

27 § Opiskelijan velvollisuudet ja tietojenanto

Opiskelija on velvollinen ilmoittamaan rahastolle ja Kansaneläkelaitokselle etuuden myöntämiseksi tarvittavat tiedot. Opiskelija on myös velvollinen viipymättä ilmoittamaan kaikista etuuteen vaikuttavista muutoksista.

28 § Oikeus tietojen saamiseen ja luovuttamiseen

Rahastolla ja tämän lain mukaisella muutoksenhakuelimellä on oikeus saada maksutta käsiteltävänä olevan asian ratkaisemista tai muuten tämän lain mukaisen tehtävän täytäntöönpanoa varten tarpeelliset tiedot:

- 1) valtion ja kunnan viranomaiselta ja muulta julkisoikeudelliselta yhteisöltä
- 2) Kansaneläkelaitokselta, Eläketurvakeskukselta, eläke- ja vakuutuslaitokselta sekä muulta eläkkeen tai korvauksen myöntäjältä tai maksajalta
- 3) työttömyyskassalta ja työnantajalta sekä
- 4) oppilaitokselta.

Rahastolla on oikeus luovuttaa Kansaneläkelaitokselle, Eläketurvakeskukselle ja Finanssivalvonnalle tiedot aikuiskoulutustuen saajista. (19.12.2008/907)

29 § Salassapito

Rahastolla ja muutoksenhakuelimellä on oikeus saada ja luovuttaa tässä laissa tarkoitettua tietoa salassapitosäännösten estämättä.

Tiedot voidaan saada ja luovuttaa teknisen käyttöyhteyden avulla. Tietojen pyytäjän tulee etukäteen ilmoittaa etuuden hakijalle tästä mahdollisuudesta. Ennen teknisen käyttöyhteyden avaamista tietojen pyytäjän tulee esittää selvitys siitä, että tietojen suojauksesta huolehditaan asianmukaisesti.

Tietojen saamiseen, luovuttamiseen ja salassapitoon sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) ja henkilötietolain (523/1999) säännöksiä, jollei tässä laissa ole toisin säädetty.

30 § Rahoitus

Aikuiskoulutustuen perusosa maksetaan valtion varoista. Ansioosan ja rahaston hallintokulujen rahoituksesta vastaa työttömyys-etuuksien rahoituksesta annetussa laissa (555/1998) mainittu Työttömyysvakuutusrahasto.

Jos aikuiskoulutustuki maksetaan 12 a §:n mukaisesti soviteltuna, valtion varoista maksetaan se määrä, joka vastaa perusosan suhteellista osuutta kustakin täydestä 12 §:n mukaan määräytyvästä aikuiskoulutustuesta. (19.2.2010/127)

31 § Etuuden korottaminen

Tässä laissa säädettyjä euromääriä voidaan tarkistaa valtioneuvoston asetuksella.

31 a § Työssäoloajan laskennassa käytettävän määrän korotus (22.12.2006/1253)

Edellä 7 §:n 2 momentissa mainittua lukua tarkistetaan vuosittain tammikuun alusta lukien työntekijän eläkelain 96 §:n 1 momentissa tarkoitettulla palkkakertoimella.

Edellä 7 §:n 2 momentissa mainittu luku on vuoden 2007 tasossa.

32 § Tarkemmat säännökset

Tarkempia säännöksiä tämän lain täytäntöönpanosta annetaan valtioneuvoston asetuksella.

33 § Voimaantulo

Tämä laki tulee voimaan 1. päivänä tammikuuta 2001. Aikuiskoulutustukea maksetaan laissa tarkoitettuun koulutukseen 1. päivästä elokuuta 2001 alkaen.

Aikuiskoulutustuki maksetaan vuoden 2001 loppuun saakka markkamääräisenä siten, että lain 12 §:ssä säädetty euromäärät muutetaan markoiksi kertomalla luvulla 5,94573.

Ennen tämän lain voimaantuloa voidaan ryhtyä sen täytäntöönpanon edellyttämiin toimenpiteisiin.



KOULUTUSRAHASTO
UTBILDNINGSFONDEN